

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: ACQUISIZIONE E LOGISTICA DI BENI E SERVIZI

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatezza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 12/05 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella D'Innocenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE UOC ACQUISIZIONE E LOGISTICA DI BENI E SERVIZI
DIRIGENTE DOTT. ANDREA MARTELLUCCI

N.	OBBIETTIVO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	NOTE
----	------------	------------	------	------	---------------	----------------	------	------

SOSTENIBILITA' ECONOMICA								
A 11	PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITÀ PREVISTE PER L'ESPLETAMENTO DELLE GARE IN FORMA AGGREGATA	RISPETTO DELLE TEMPORISTICHE PREVISTE DAL PIANO DI GARE ADOTTATO CON DCA	75%	100%	100%	100%	12	
A 16	REDAZIONE REPORT PER IL MONITORAGGIO DELLE FASI DELLE PROCEDURE DI GARA PROGRAMMATE	PREDISPOSIZIONE DI UN RIEPILOGO TRIMESTRALE IN FORMATO ELETTRONICO CONTENENTE TUTTE LE INFORMAZIONI RELATIVE A PROCEDURE IN ESSERE O PROGRAMMATE IN SEDE REGIONALE O AZIENDALE	ND	4/4	4/4	4/4	12	FUNZIONALE ALLA VERIFICA DEGLI OBIETTIVI DI MANDATO DEL DS
A 17	RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO FATTURE PREVISTI DALLA NORMATIVA VIGENTE	LIQUIDAZIONE ENTRO 3 SETTIMANE DALLA REGISTRAZIONE DELLA FATTURA IN OLIAMM	91,75%	100%	100%	100%	20	L'INDICATORE È CALCOLATO CONSIDERANDO COME TEMPO MASSIMO PER IL PAGAMENTO 30 GG. LE SOGLIE DI VALUTAZIONE, AI FINI DEL CALCOLO DEL RITARDO NEL PAGAMENTO, PERTANTO, SONO APPLICATE AL NETTO DEL SUDDETTO TERMINE
A 18	RISPETTO DEL BUDGET ASSEGNATO	RISPETTO DEL BUDGET 2020 ASSEGNATO	100%	100%	100%	100%	12	

STAKEHOLDERS E UTENZA

D1	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	ROTAZIONE 'ORDINARIA' DEL PERSONALE DIPENDENTE; PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI DA COMPILARE E/O ADOZIONE DI MISURE ALTERNATIVE ALLA STESSA, IN TUTTE LE AREE INDIVIDUATE A RISCHIO PIÙ ELEVATO ALL'INTERNO DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA	ND	ALMENO UNA COMUNICAZIONE ENTRO IL 31/12/2020	ALMENO UNA COMUNICAZIONE ENTRO IL 31/12/2020	10	10	COMUNICAZIONI INDIRIZZATE AL RPCT
D1	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	MONITORAGGIO DELLE AZIONI E DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE CONTENUTE NEL PTPCT AZIENDALE FINALIZZATO AD OTTENERE INFORMAZIONI SUL GRADO DI EFFICACIA DELLE STESSE IN RELAZIONE AI RISCHI, VALUTARNE LA SOSTENIBILITÀ AI FINI DELLA LORO APPLICAZIONE, INDIVIDUARE EVENTUALI RISCHI NON GESTITI, NONCHÉ RACCOGLIERE SUGGERIMENTI PER IL MIGLIORAMENTO DEL PROCESSO DI GESTIONE DEL RISCHIO.	ND	2/2	2/2	10	10	COMUNICAZIONI INDIRIZZATE AL RPCT

EMERGENZA COVID

E6	RISPETTO DISPOSIZIONI MINISTERIALI E/O REGIONALI	REDAZIONE RIEPILOGO ANNUALE TRIMESTRALE DELLE DONAZIONI RICEVUTE CON INDICAZIONE DEL PRODOTTO, VALORE, DONATORE ED EVENTUALMENTE DELLA STRUTTURA DESTINATARIA	ND	4/4	4/4	12	12	DONAZIONI RELATIVE ALL'EMERGENZA COVID
E6	RISPETTO DISPOSIZIONI MINISTERIALI E/O REGIONALI	REPORT MENSILE DPI GESTITI DAL MAGAZZINO ECONOMALE	ND	12/12	8/12	12	12	DONAZIONI RELATIVE ALL'EMERGENZA COVID

IL DIRETTORE GENERALE

DOTT. SSA MARINELLA SWANNOCEZZO



IL DIRETTORE SANITARIO F.F.

DOTT. GERMANO DAGOSTINO



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

DOTT. SSA ANNA FETTI



IL RESPONSABILE DELLA UOC

DOTT. ANDREA MARTELLUCCI



LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

DOTT. SSA CASCIANI LOREDANA



LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

DOTT. MATTEO PALMIERI



Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: AFFARI GENERALI E LEGALI

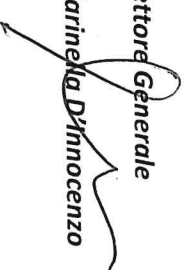
La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 13/05 2020

Il Direttore Generale


Dott.ssa Marinella D'Innocenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

**CENTRO DI NEGOZIAZIONE
RESPONSABILE**
**USOD AFFARI GENERALI E LEGALI
DOTT. ROBERTO LONGARI**

N.	OBIETTIVO	INDICATORE	2018		2019		PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	NOTE
SOSTENIBILITA' ECONOMICA										
A1	ANALISI DEI SINISTRI	PRODUZIONE DI REPORT SEMESTRALI	100%		2/2		2/2	15		
A9	MAPPATURA DEL CONTENZIOSO DISTINTO PER TIPOLOGIA	PRODUZIONE DI REPORT SEMESTRALI	100%		2/2		2/2	10		DIRETTO ALL'ECONOMICO FINANZIARIO
A17	RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO FATTURE PREVISTI DALLA NORMATIVA VIGENTE	LIQUIDAZIONE ENTRO 3 SETTIMANE DALLA REGISTRAZIONE DELLA FATTURA IN OLAMMI	100%		100%		100%	15		L'INDICATORE È CALCOLATO CONSIDERANDO COME TEMPO MASSIMO PER IL PAGAMENTO 30 GG. LE SOGGE DI VALUTAZIONE, AI FINI DEL CALCOLO DEL RITARDO NEL PAGAMENTO, PERTANTO, SONO APPLICATE AL NETTO DEL SUDETTO TERMINE
A18	RISPETTO DEL BUDGET ASSEGNATO	RISPETTO DEL BUDGET 2020 ASSEGNATO	100%		100%		100%	10		
A19	TUTELA AZIENDALE IN GIUDIZIO	REPORT TRIMESTRALE E DEI GIUDIZI PENDENTI DISTINTI PER TIPOLOGIA E GRADO	100%		4/4		4/4	10		

STAKEHOLDERS E UTENZA

D1	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	REPORT ANNUALE AL CONTROLLO DI GESTIONE SUL MONITORAGGIO EFFETTUATO	100%		ENTRO IL 31/01/2021		100%	10		
D1	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	SUPPORTO A O.I.V. PER LA CORRETTA COMPILAZIONE DELLA GRIGLIA DI RILEVAZIONE PROPEDEUTICA ALLA FORMULAZIONE DELL'ATTESTAZIONE DI COMPETENZA	100%		100%		100%	10		
D8	RAPPORTO SUL RISCHIO DI CORRUZIONE	ELABORAZIONE REPORT DA ALLEGARE AL PTPCT	100%		100%		100%	10		
D9	RISPETTO PTPCT 2020-2022	MONITORAGGIO DELLE AZIONI E DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE CONTENUTE NEL PTPCT AZIENDALE FINALIZZATO AD OTTENERE INFORMAZIONI SUL GRADO DI EFFICACIA DELLE STESSE IN RELAZIONE AI RISCHI, VALUTARNE LA SOSTENIBILITÀ AI FINI DELLA LORO APPLICAZIONE, INDIVIDUARE EVENTUALI RISCHI NON GESTITI, NONCHÉ RACCOGLIERE SUGGERIMENTI PER IL MIGLIORAMENTO DEL PROCESSO DI GESTIONE DEL RISCHIO.	100%		100%		100%	10		

 IL DIRETTORE GENERALE
DOTT. SSA MARINELLA DIJMOCCENZO
 

 IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
DOTT. SANDRO DIAGOSTINO
 

 IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT. SSA ANNA PETTI
 

 IL RESPONSABILE DELLA USOD
DOTT. ROBERTO LONGARI
 

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE, A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatezza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 12/05 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella Di Minno

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE UOC AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE, A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI
DIRETTORE DOTT.SSA ORNELLA SERVA

N.	OBIETTIVO	INDICATORE			PESO	NOTE
		2018	2019	PROPOSTE 2020		

SOSTENIBILITA' ECONOMICA						
A 3	FONDI CCNL PERSONALE DIPENDENTE	PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER FONDI SECONDO NORMATIVA CONTATTUALE	100%	30/06/2020	31/08/2020 FONDO DIRINGENZA 30/06/2020 FONDO COMPARTO	15
A 13	REDAZIONE ED APPROVAZIONE DI PROCEDURE CONCORSUALI	PRODUZIONE DELLA TABELLA RIEPILOGATIVA DEL DELTA TEMPORALE TRA DATA DI DELIBERAZIONE DI APPROVAZIONE DEL BANDO E DATA DI ASSUNZIONE DELLE NUOVE UNITA' SECONDO LE INDICAZIONI REGIONALI	100%	100%	100%	15
A 17	RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO FATTURE PREVISTI DALLA NORMATIVA VIGENTE	LIQUIDAZIONE ENTRO 3 SETTIMANE DALLA REGISTRAZIONE DELLA FATTURA IN OLIAMM	100%	100%	100%	20
A 18	RISPETTO DEL BUDGET ASSEGNATO	RISPETTO DEL BUDGET 2020 ASSEGNATO	ND	100%	100%	15

QUALITA' E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE

C 6	FLUSSI INFORMATIVI	ESTRAZIONE DELLA CONTABILITA' DELLA MEDICINA DI BASE (MMG E PLS)	ND	12/12	8/12	10	A PARTIRE DALLA MENSILITA' DI MAGGIO 2020
-----	--------------------	--	----	-------	------	----	---

STAKEHOLDERS E UTENZA

D 1	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	MONITORAGGIO DELLE AZIONI E DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE CONTENUTE NEL PRPCT AZIENDALE FINALIZZATO AD OTTENERE INFORMAZIONI SUL GRADO DI EFFICACIA DELLE STESSSE IN RELAZIONE A RISCHI, VALUTARNE LA SOSTENIBILITA' AI FINI DELLA LORO APPLICAZIONE, INDIVIDUARE EVENTUALI RISCHI NON GESTITI, NONCHE' RACCOLGIERE SUGGERIMENTI PER IL MIGLIORAMENTO DEL PROCESSO DI GESTIONE DEL RISCHIO.	ND	2/2	2/2	5	
D 1	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	ROTAZIONE 'ORDINARIA' DEL PERSONALE DIPENDENTE-PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI DA COMPIERE E/O ADOZIONE DI MISURE ALTERNATIVE ALLA STESSA IN TUTTE LE AREE INDIVIDUATE A RISCHIO PIU' ELEVATO ALL'INTERNO DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA	ND	ALMENO UNA COMUNICAZIONE ENTRO IL 31/12/2020	ALMENO UNA COMUNICAZIONE ENTRO IL 31/12/2020	5	COMUNICAZIONI INDIRIZZATE AL RPCT
EMERGENZA COVID							
E 5	RECLUTAMENTO PERSONALE-EMERGENZA COVID 19	TOTALE INCARICHI CONFERITI RISPETTO ALLE RICHIESTE PERVENUTE	ND	100%	100%	15	

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT.SSA MARINELLA DIVINCENZO

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
DOTT. GERMANO DAGOSTINO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT.SSA ANNA BETTI

IL DIRETTORE DELLA UOC
DOTT.SSA ORNELLA SERVA

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA
DOTT.SSA RAFAELA EUGENIA FIGUEROA

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA
SIG.RA MARIA PIA TRIVELLONE

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: ANAGRAFE ZOOTECNICA E DEGLI INSEDIAMENTI PRODUTTIVI

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatezza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 21/05 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella D'Innocenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE **USO ANAGRAFE ZOOTECNICA E DEGLI INSEDIAMENTI PRODUTTIVI**
RESPONSABILE **DOTT. MAURO GRILLO**

N.	OBIETTIVO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	NOTE
ACCESSIBILITA' ED APPROPRIATEZZA								
B17	PIANO NAZIONALE DELLA PREVENZIONE VIGENTE	PUNTO 8.1 DEL PNP - COMPLETAMENTO SISTEMI ANAGRAFICI			100%	100%	25	
B19	RIALLINEAMENTO ANAGRAFICHE BANCA DATI NAZIONALE /SIP RIALLINEAMENTO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI	RISPETTO TEMPI PREVISTI NEL MANUALE QUALITA' DIPARTIMENTALE			50% DELLE ATTIVITA' RIMASTE FUORI DAL SISTEMA	50% DELLE ATTIVITA' RIMASTE FUORI DAL SISTEMA	25	ATTIVITA' NON TRASFERITE AUTOMATICAMENTE DA SIEV

QUALITA' E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE

C13	REGISTRAZIONE SCIA PRESENTATE NELL'ANNO 2020	REGISTRAZIONE DEL 100% DELLE SCIA PRESENTATE NELL'ANNO 2020			100%	100%	30	
-----	--	---	--	--	------	------	----	--

STAKEHOLDERS E UTENZA

D1	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	MONITORAGGIO DELLE AZIONI E DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE CONTENUTE NEL PTPCT AZIENDALE FINALIZZATO AD OTTENERE INFORMAZIONI, SUL GRADO DI EFFICACIA DELLE STESSE IN RELAZIONE AI RISCHI, VALUTARNE LA SOSTENIBILITA' AI FINI DELLA LORO APPLICAZIONE, INDIVIDUARE EVENTUALI RISCHI NON GESTITI, NONCHÉ RACCOGLIERE SUGGERIMENTI PER IL MIGLIORAMENTO DEL PROCESSO DI GESTIONE DEL RISCHIO.			2/2	2/2	10	
D1	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	ROTAZIONE "ORDINARIA" DEL PERSONALE DIPENDENTE; PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI DA COMPIERE E/O ADOZIONE DI MISURE ALTERNATIVE ALLA STESSA IN TUTTE LE AREE INDIVIDUATE A RISCHIO PIU' ELEVATO ALL'INTERNO DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA			ALMENO 1 ENTRO IL 31/12/2020	ALMENO 1 ENTRO IL 31/12/2020	10	COMUNICAZIONI INDIRIZZATE AL RPCT

IL DIRETTORE GENERALE
 DOTT. SSA MARINELLA PINNOCCHENZO

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
 DOTT. GENNARO DAGOSTINO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
 DOTT. SSA ANNA BETTI

IL RESPONSABILE DELLA USO
 DOTT. MAURO GRILLO

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: ANATOMIA PATOLOGICA

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 14/05 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella D'Innocenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE		UOC ANATOMIA PATOLOGICA						
DIRETTORE		DOTT. FABRIZIO LIBERATI						
N.	OBBIETTIVO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	Note

SOSTENIBILITA' ECONOMICA

A6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER DISPOSITIVI 2020 e SPESA PER DISPOSITIVI 2019	128.381,13 €	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	20		
ACCESSIBILITA' ED APPROPRIATEZZA								
B9	ATTIVITA' SCREENING	ESECUZIONE ESAMI SECONDO E TERZO LIVELLO A SEGUITO DI SCREENING PER IL TUMORE DELLA MAMMELLA	100%	100%	100%	20		
B9	ATTIVITA' SCREENING	ESECUZIONE ESAMI SECONDO E TERZO LIVELLO A SEGUITO DI SCREENING PER IL TUMORE DELLA CERVICЕ UTERINA	100%	100%	100%	20		
B9	ATTIVITA' SCREENING	ESECUZIONE ESAMI SECONDO E TERZO LIVELLO A SEGUITO DI SCREENING PER IL TUMORE DEL COLON RETTO	100%	100%	100%	20		
B12	DEGENZA OSPEDALIERA	TEMPI DI ESECUZIONE ESAMI CITOISTOLOGICI PER PAZIENTI INTERNI		URGENTI ZGGIORNARI 209G		20		CONTROLLO DI GESTIONE EFFETTUERA LA RICHIESTA A DEPALUS PER SEGNARE LE URGENZE.
STAKEHOLDERS E UTENZA								
D12	SOMMINISTRAZIONE QUESTIONARIO DI GRADIMENTO	N. QUESTIONARI SOMMINISTRATI/ NUMERO UTENTI+PAZIENTI						

102

IL DIRETTORE GENERALE
 DOTT.SSA MARINELLA INNOCENZO



IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
 DOTT. GENI PROPRASOSTINO



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
 DOTT.SSA ANNA PERI



IL DIRETTORE DELLA UOC
 DOTT. FABRIZIO LIBERATI



IL COORDINATORE
 SIG.RA ANNA RITA EMILI

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: ANESTESIA E RIANIMAZIONE

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 19/05 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella Di Iannacchino

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE RESPONSABILE		UOC ANESTESIA E RIANIMAZIONE DOTT.SSA ALESSANDRA FERRETTI										
N.	OGGETTIVO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	Note				
SOSTENIBILITA' ECONOMICA												
A 6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER FARMACI 2020 s SPESA PER FARMACI 2019		322.481,86 €	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	15	A PARITA' DI CONDIZIONI				
A 6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER DISPOSITIVI 2020 s SPESA PER DISPOSITIVI 2019		275.535,36 €	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	15	A PARITA' DI CONDIZIONI				
ACCESSIBILITA' ED APPROPRIATEZZA												
B11	COMPLETEZZA E QUALITA' SDO	NUMERO DEGLI ERRORI DI COMPLETEZZA E QUALITA' DEI DATI RILEVATI NELLE SDO		Obiettivo: raggiunto (a livello aziendale 57 SDO presentano errori su 6971 totali)	≥1 VEDI DCA 155/2019	≥1 VEDI DCA 155/2019	15					
QUALITA' E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE												
C15	RICETTA DEMATERIALIZZATA	% RICETTAZIONE DEMATERIALIZZATA / RICETTAZIONE NON DEMATERIALIZZATA		79,20%	≥90%	≥90%	15					
C5	DONAZIONE DI ORGANI E TESSUTI	REPORT TRIMESTRALE DELLE COMUNICAZIONI PERVENUTE AL CLT		ND	4/4	3/4	20	I REPORT DOVRANNO ESSERE INOLTATI AL CONTROLLO DI GESTIONE				
EMERGENZA COVID												
E6	RISPETTO DISPOSIZIONI MINISTERIALI E/O REGIONALI	RISPETTO DELLE LINEE DI INDIRIZZO E DISPOSIZIONI DELLA DMO IN MATERIA DI GESTIONE DEL PAZIENTE COVID (CERTIFICATO DA DIREZIONE MEDICA OSPEDALIERA)			ALMENO DUE PERCORSI (SALA OPERATORIA E ANESTESIA E RIANIMAZIONE)	2/2	20					

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT.SSA MARINELLA DIAMOCENZO

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
DOTT. GENARO PAGOZZO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT.SSA ANNA PETTI

IL RESPONSABILE DELLA UOC
DOTT.SSA ALESSANDRA FERRETTI

IL COORDINATORE
DOTT.SSA NORMA MAGGI

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: ATTIVITA' TERAPEUTICHE RIABILITATIVE PER DISTURBI DA USO DI SOSTANZE E NUOVE DIPENDENZE

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti

AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 13/05 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marnella D'Innocenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE RESPONSABILE **USOD ATTIVITA' TERAPEUTICHE RIABILITATIVE PER DISTURBI DA USO DI SOSTANZA E NUOVE DIPENDENZE**
DOTT. SIMONE DE PERSIS

N.	OBIETTIVO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	NOTE
SOSTENIBILITA' ECONOMICA								
A17	RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO FATTURE PREVISI DALLA NORMATIVA VIGENTE	LIQUIDAZIONE ENTRO 3 SETTIMANE DALLA REGISTRAZIONE DELLA FATTURA IN OIAMI		ND	100%	100%	15	L'INDICATORE È CALCOLATO CONSIDERANDO COME TEMPO MASSIMO PER IL PAGAMENTO 30 GG. LE SOGLIE DI VALUTAZIONE, AI FINI DEL CALCOLO DEL RITARDO NEL PAGAMENTO, PERTANTO, SONO APPLICATE AL NETTO DEL SUDDETTO TERMINE
A18	RISPETTO DEL BUDGET ASSEGNATO	RISPETTO DEL BUDGET 2020 ASSEGNATO		ND	100%	100%	15	
ACCESSIBILITA' ED APPROPRIATEZZA								
B9	ATTIVITA' SCREENING	ORGANIZZAZIONE GIORNATE DEDICATE ALLA PREVENZIONE		ND	23	23	15	
B3	ASSISTENZA TERRITORIALE	FLUSSO SIRI - MANTENIMENTO ATTIVITA'		100%	2019=2020	290%	15	90% DELL'ANNO PRECEDENTE
B3	ASSISTENZA TERRITORIALE	MANTENIMENTO ATTIVITA' DI PREVENZIONE/SCUOLA C/O ISTITUTI SCOLASTICI		ND	2019=2020	290%	10	90% DELL'ANNO PRECEDENTE
B3	ASSISTENZA TERRITORIALE	MANTENIMENTO ATTIVITA' RIABILITATIVA - II SEMESTRE 2020 (LABORATORI, GRUPPI TERAPEUTICI, TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE)		ND	2019=2020	2019=2020	15	
B7	ATTIVITA' DI SPECIALISTICA AMBULATORIALE	MANTENIMENTO NUMERO VISITE EFFETUATE (CONSIDERANDO ANCHE METODICHE ALTERNATIVE) - CONFRONTO 2019		ND	2019=2020	2019=2020	15	

IL DIRETTORE GENERALE
 DOTT.SSA MARINELLA INNOCENZO

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
 DOTT. GENARO DIAGORNO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
 DOTT.SSA ANNA PERI

IL RESPONSABILE DELLA USOD
 DOTT. SIMONE DE PERSIS

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

13.05.2020

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: CARDIOLOGIA (UTIC ED EMODINAMICA)

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 19/05/2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella DiIannocenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE		UOC CARDIOLOGIA (UTC E EMOLOGICA)							
RESPONSABILE		DOTT. AMIR KOL							
N.	OGGETTO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	Note	
SOSTENIBILITA' ECONOMICA									
A 6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER FARMACI 2020 < SPESA PER FARMACI 2019		245.999,98 €	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	10	A PARITA' DI CONDIZIONI	
A 6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER DISPOSITIVI 2020 < SPESA PER DISPOSITIVI 2019		2.014.272,85 €	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	10	A PARITA' DI CONDIZIONI	

ACCESSIBILITA' ED APPROPRIATEZZA									
B11	COMPLETEZZA E QUALITA' SDO	NUMERO DEGLI ERRORI DI COMPLETEZZA E QUALITA' DEI DATI RILEVATI NELLE SDO		Obiettivo raggiunto (a livello aziendale 57 SDO presentano errori su 6971 totali)	≥ 1 VEDI DCA 159/2019	≥ 1 VEDI DCA 159/2019	10		
B12	DEGENZA OSPEDALIERA	PERCENTUALE RICOVERI DIURNI DI TIPO DIAGNOSTICO SUL TOTALE DEI RICOVERI DIURNI CON DRG MEDICO	19%		538%	538%	5		
B12	DEGENZA OSPEDALIERA	TEMPO MEDIO DI ATTESA PER LE PRESTAZIONI PER INTERNI (DELTA TRA DATA RICHIESTA E DATA REFERTEZZAZIONE)	ND		52 GIORNI	52 GIORNI	5		
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	N. persone con attesa > 180 gg. / Totale persone prenotate nella settimana indice	55%	visite 78% prestazioni 82%	55%	55%	5		
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	N. prestazioni critiche prenotate entro soglia / Totale prestazioni critiche prenotate	55%	visite 78% prestazioni 82% ECCO DA SDO 77%	55%	55%	5		
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	% PRESTAZIONI IN CLASSE B (SU TOTALE CLASSE B) CON TEMPO DI ATTESA ENTRO 10 GG. COME DA NUOVO PIANO NAZIONALE LISTE DI ATTESA	290%	visite 94% prestazioni 82%	290%	290%	5		
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	% PRESTAZIONI IN CLASSE P (SU TOTALE CLASSE P) CON TEMPO DI ATTESA ENTRO 120 GG. COME DA NUOVO PIANO NAZIONALE LISTE DI ATTESA	290%	visite 94% prestazioni 82% SOMMANDO PRESTAZIONI E VISITE = 85,3%	290%	290%	5		
B20	RIDUZIONE DEI RICOVERI DIURNI	% RICOVERI DIURNI EROGABILI ATTRAVERSO PAC	510%	"25/45=55%	510%	510%	5		

QUALITA' E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE

C8	INCREMENTO DEL NUMERO DI PAZIENTI TRATTATI CON IMA STEMI ENTRO 90 MINUTI	PAZIENTI CON IMA STEMI TRATTATI ENTRO 90 MINUTI	74,20%	255%	255%	10		
C1	ASSISTENZA SPECIALISTICA A DISTANZA	MONITORAGGIO REMOTO DEI DISPOSITIVI IMPIANTABILI	100%	50% DEI PAZIENTI CON DEFIBRILLATORI IMPIANTATI	50% DEI PAZIENTI CON DEFIBRILLATORI IMPIANTATI	10		
C15	RICETTA DEMATERIALIZZATA	% RICETTAZIONE DEMATERIALIZZATA / RICETTAZIONE NON DEMATERIALIZZATA	96%	290%	290%	5		
C5	DONAZIONE DI ORGANI E TESSUTI	COMUNICAZIONE AL CENTRO LOCALE TRAPIANTI DEL 100% DEI DEGEDUTI DELLA UOC	100%	100%	100%	10		

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT.SSA MARINELLA DIMACCENGO

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
DOTT. GEMINELLO DI GOSIARDI

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT.SSA ANNA FATTI

IL DIRETTORE DELLA UOC
DOTT. AMIR KOL

IL COORDINATORE
DOTT.SSA LUISA CICCIAGLIANI

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: CENTRO DI SALUTE MENTALE

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 13/05 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella DiMico

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE
UOC CENTRO SALUTE MENTALE
DIRETTORE DOTT. SSA GABRIELLA NOBILI

N.	OBIETTIVO	INDICATORE	2018		2019		PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	NOTE
ACCESSIBILITA' ED APPROPRIATEZZA										
B3	ASSISTENZA TERRITORIALE	FLUSSO SISP - MANTENIMENTO ATTIVITA'			100%		2019=2020	2019=2020	20	
B7	ATTIVITA' DI SPECIALISTICA AMBULATORIALE	MANTENIMENTO NUMERO VISITE EFFETUATE (CONSIDERANDO ANCHE METODICHE ALTERNATIVE) - CONFRONTO 2019			100%		2019=2020	2019=2020	20	
B24	SUPPORTO PSICOLOGICO A FAMILIARI DI PAZIENTI GRAVI	NUMERO FAMILIARI INSERITI NEL PERCORSO DI CURA			100%		≥20	≥50%	20	DEI PAZIENTI GRAVI
B3	ASSISTENZA TERRITORIALE	MONITORAGGIO ACCESSIBILITA' ALLE STRUTTURE RIABILITATIVE					NUMERO NUOVI INSERIMENTI/TOTALE RICHIESTE PERVENUTE	≥80	20	
QUALITA' E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE										
C3	COERENZA TRA PIANI TERAPEUTICI E PRESTAZIONI EFFETTIVAMENTE EROGATE	CONTROLLO SUL TOTALE DEI PAZIENTI			100%		100%	100%	20	REPORT TRIMESTRALE A CDG

IL DIRETTORE GENERALE
 DOTT. SSA MARINELLA D'INNOCENZO



IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
 DOTT. GEMMA ROSSI



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
 DOTT. SSA ANNA PETTI



IL DIRETTORE DELLA UOC
 DOTT. SSA GABRIELLA NOBILI



13.05.2020

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: CHIRURGIA GENERALE

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatezza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 15/05 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella D'Innocenzo

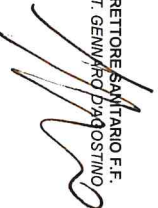
SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE		UOC CHIRURGIA GENERALE		2018		2019		PROPOSTE 2020		NEGOZIATO 2020		PESO	NOTE
RESPONSABILE	INDICATORE	SOSTENIBILITA' ECONOMICA											
N.	OGGETTIVO	DOTT. MICHELE PAOLOCCI											
A6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER FARMACI 2020 ÷ SPESA PER FARMACI 2019	€	38.965,21	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	10	A PARITA' DI CONDIZIONE					
A6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER DISPOSITIVI 2020 ÷ SPESA PER DISPOSITIVI 2019	€	281.045,52	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	10	A PARITA' DI CONDIZIONE					
ACCESSIBILITA' ED APPROPRIATEZZA													
B11	COMPLETEZZA E QUALITA' SDO	NUMERO DEGLI ERRORI DI COMPLETEZZA E QUALITA' DEI DATI RILEVATI NELLE SDO	A livello aziendale 57 SDO presentano errori su 8971 SDO totali	51 VEDI DCA 155/2019	51 VEDI DCA 155/2019	10							
B12	DEGENZA OSPEDALIERA	PROPORZIONE DI INTERVENTI PER TUMORE MALIGNO DELLA MAMMELLA ESEGUITI IN REPARTI CON VOLUME DI ATTIVITA' SUPERIORI A 135 ANNI	ND	100%	100%	10	TUTTI GLI INTERVENTI DI TUMORE DELLA MAMMELLA DOVRANNO RISULTARE EFFETTUATI DALLO STESSO REPARTO DI DIMISSIONE						
B12	DEGENZA OSPEDALIERA	AUMENTO DEGLI INTERVENTI DI COLELITECTOMIA LAPAROSCOPICA CON DEGENZA ENTRO 3 GG	97,37%	295%	295%	10							
B12	DEGENZA OSPEDALIERA	RIDUZIONE DI INTERVENTI DI RESEZIONE ENTRO 120 GIORNI DA UN INTERVENTO CHIRURGICO CONSERVATIVO PER TUMORE MALIGNO DELLA MAMMELLA	3,00%	55%	55%	10							
B12	DEGENZA OSPEDALIERA	PROPORZIONE DI TRATTAMENTO CHIRURGICO IN PAZIENTI CON CALCOLOSI SEMPLICE S.C.	5,77%	510%	510%	10							
B12	DEGENZA OSPEDALIERA	DEGENZA MEDIA PRE OPERATORIA = 0 PER IL 90% DEI RICOVERI PROGRAMMATI	0,79 99	250%	250%	10							
B12	DEGENZA OSPEDALIERA	% DRG MEDICI DIMESSI DA REPARTI CHIRURGICI	20,80%	520%	520%	10	AD ESCLUSIONE DEI RICOVERI PROVENIENTI DA PRONTO SOCCORSO						
QUALITA' E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE													
C15	RICETTA DEMATERIALIZZATA	% RICETTAZIONE DEMATERIALIZZATA/ RICETTAZIONE NON DEMATERIALIZZATA	93,09%	290%	290%	10							

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT. SSA MARINELLA QUINOCENZO



IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
DOTT. GEMMARO DIROSITINO



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT. SSA ANNA PETTI



IL RESPONSABILE DELLA UOC
DOTT. MICHELE PAOLOCCI



Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: CHIRURGIA VASCOLARE

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 15/05/ 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella Diannaenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE
RESPONSABILE UOC CHIRURGIA VASCOLARE
 DOTT. MASSIMO RUGGERI

N.	OBBIETTIVO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	Note
SOSTENIBILITA' ECONOMICA								
A6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER FARMACI 2020 e SPESA PER FARMACI 2019	€	16.022.94	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	10	
A6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER DISPOSITIVI 2020 e SPESA PER DISPOSITIVI 2019	€	1.578.090,60	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	5	REPORT CO-AN. VALORE 2019 OTTENUTO DA SOMMA WEEK LONG PER DRG DIMISSIONE PIU' BLOCCO OPERATORIO E VASCOLARE

ACCESSIBILITA' ED APPROPRIATEZZA								
B11	COMPLETEZZA E QUALITA' SDO	NUMERO DEGLI ERRORI DI COMPLETEZZA E QUALITA' DEI DATI RILEVATI NELLE SDO		A LIVELLO AZIENDALE 57 SDO PRESENTANO ERRORI SU 6971 SDO TOTALI	€1 VEDI DCA 155/2019	€1 VEDI DCA 155/2019	10	
B12	DEGENZA OSPEDALIERA	DEGENZA MEDIA PRE OPERATORIA = 0 PER L'90% DEI RICOVERI PROGRAMMATI		1,54 GG	≥50%	RIDUZIONE DEL 10% DEI RICOVERI PROGRAMMATI CON DEGENZA PRE OPERATORIA S1	10	
B12	DEGENZA OSPEDALIERA	% DRG MEDICI DIMESSI DA REPARTI CHIRURGICI		0,03	≤20%	≤20%	10	
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	N. persone con attesa > 180 gg. Totale persone prenotate nella settimana indice		98% VISITE 28% PREST STRUM	55%	55% VEDI NOTA	10	OBBIETTIVO ACCETATO A CONDIZIONE DI INCREMENTO DEL PERSONALE DI ASSISTENZA (INFERMIERO/OSS)
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	N. prestazioni critiche* prenotate entro soglia Totale prestazioni critiche prenotate		92% VISITE 89% PREST STRUM	≥90%	≥80% VEDI NOTA	10	
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	% PRESTAZIONI IN CLASSE B (SU TOTALE CLASSE B) CON TEMPO DI ATTESA ENTRO 10 GG. COME DA NUOVO PIANO NAZIONALE LISTE DI ATTESA		100% VISITE 100% PREST STRUM	≥90%	≥90% VEDI NOTA	10	
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	% PRESTAZIONI IN CLASSE P (SU TOTALE CLASSE P) CON TEMPO DI ATTESA ENTRO 120 GG. COME DA NUOVO PIANO NAZIONALE LISTE DI ATTESA		98% VISITE 28% PREST STRUM	≥90%	≥90% VEDI NOTA	10	

QUALITA' E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE

C15	RICETTA DEMATERIALIZZATA	% RICETTAZIONE DEMATERIALIZZATA / RICETTAZIONE NON DEMATERIALIZZATA	NON RISULTANO DIRIGENTI MEDICI DI CHIRURGIA VASCOLARE NEL REPORT DEMA	≥90%	≥90%	15	
-----	--------------------------	---	---	------	------	----	--

IL DIRETTORE GENERALE
 DOTT.SSA MARIVELLA DIMIACCENZO

IL DIRETTORE SANITARIO E.F.
 DOTT. GEMINIANO D'AGOSTINO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
 DOTT.SSA ANNA KERTI

IL RESPONSABILE DELLA UOC
 DOTT. MASSIMO RUGGERI

LA COORDINATRICE
 SIG.RA MADIA DEL MATTO

NOTA: Il dottor Ruggeri necessita del minimo tecnologico del CoRap presente nella SMA 8

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: COORDINAMENTO UNICO DEI PROGRAMMI DI SCREENING

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 14/05 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella D'Innocenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE
RESPONSABILE
COORDINAMENTO UNICO DEI PROGRAMMI DI SCREENING
DOTT. MARIO SANTARELLI

N.	OGGETTO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	NOTE
ACCESSIBILITA' E APPROPRIATEZZA								
B9	ATTIVITA' SCREENING	ESTENSIONE INVII TEST SCREENING MAMMOGRAFICO		63,72%	≥ 60%	≥ 60%	30	Numero di mammografie di screening effettuate sulla popolazione target (donne 50-69 anni) nel programma di screening organizzato, calcolate nel periodo di riferimento x 100
B9	ATTIVITA' SCREENING	ESTENSIONE INVII TEST SCREENING CERVICO CARCINOMA		29,40%	≥ 50%	≥ 50%	30	Numero di TEST di screening (PAP TEST / TEST HPV-DNA) effettuati sulla popolazione target (donne 25-64 anni) nel programma di screening organizzato, calcolati nel periodo di riferimento x 100
B9	ATTIVITA' SCREENING	ESTENSIONE INVII TEST SCREENING COLON RETTO		25,50%	≥ 50%	≥ 50%	30	Numero di TEST di screening PER LA RICERCA DEL SANGUE OCCULTO FECALE effettuati sulla popolazione target (50-74 anni) nel programma di screening organizzato, calcolati nel periodo di riferimento x 100
B9	ATTIVITA' SCREENING	CAMPAGNE DI COMUNICAZIONE/EVENTI		2	≥ 2	≥ 2	10	

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT. SSA MARINELLA DIAMMOCENZO



IL DIRETTORE SANITARIO
DOTT. SSA ASSUNTA DE LUCA



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT. SSA ANNA PETTI



IL RESPONSABILE
DOTT. MARIO SANTARELLI



LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA
DR. SSA ANNALISA AURELI

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: DIABETOLOGIA II LIVELLO

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 18/05 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella D'Innocenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE
RESPONSABILE USOD DIABETOLOGIA IL LIVELLO
DOTT. SSA ANNA RITA ALEANDRI

N.	OBIETTIVO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	Note
ACCESSIBILITA' ED APPROPRIATEZZA								
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	$\frac{\text{N. persone con attesa} > 180 \text{ gg.}}{\text{Totale persone prenotate nella settimana indice}} \times 100$	83%	55%			15	DATO RIFERIBILE ALLA SOLA ATTIVITA' OSPEDALIERA
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	$\frac{\text{N. prestazioni critiche* prenotate entro soglia}}{\text{Totale prestazioni critiche prenotate}} \times 100$	86%	280%			15	DATO RIFERIBILE ALLA SOLA ATTIVITA' OSPEDALIERA
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	$\frac{\% \text{ PRESTAZIONI IN CLASSE B (SU TOTALE CLASSE B) CON TEMPO DI ATTESA ENTRO 10 GG. COME DA NUOVO PIANO NAZIONALE LISTE DI ATTESA}}{\% \text{ PRESTAZIONI IN CLASSE P (SU TOTALE CLASSE P) CON TEMPO DI ATTESA ENTRO 120 GG. COME DA NUOVO PIANO NAZIONALE LISTE DI ATTESA}}$	100	290%			15	DATO RIFERIBILE ALLA SOLA ATTIVITA' OSPEDALIERA
B9	ATTIVITA' SCREENING	ESECUZIONE ATTIVITA' VOLTA ALLA PREVENZIONE	ND	25%			15	
B25	Sviluppo PDYA SPECIFICO PER GESTIONE PAZIENTI DIABETICO	PROPOSTA DI PIANIFICAZIONE E AVVIO DELLE ATTIVITA' SECONDO INDICAZIONI NAZIONALI E REGIONALI SULLA PANDEMIA COVID-19	ND	2 CONTROLLI ENTRO IL 31/12/2020			5	I CONTROLLI VERRANNO EFFETTUATI DIRETTAMENTE DALLA DIREZIONE SANITARIA AZIENDALE L'OBIETTIVO POTRA' ESSERE VALUTATO A CONDIZIONE CHE IL PROGETTO SIA ATTIVATO (SOSTITUZIONE DEL COORDINATORE)*
C15	RICETTA DEMATERIALIZZATA	% RICETTAZIONE DEMATERIALIZZATA/ RICETTAZIONE NON DEMATERIALIZZATA	ND	290%			20	NEL 2019 NON RISULTANO RICETTE DEMATERIALIZZANTE EMESSE DALLA DOTT. SSA ALEANDRI

QUALITA' E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT. SSA MARINELLA D'INNOCENZO

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
DOTT. GENNARO DIACOSTINO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT. SSA ANNA BETTI

IL RESPONSABILE DELLA USOD
DOTT. SSA ANNA RITA ALEANDRI

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA IL COORDINATORE
DOTT. SSA MARIA GRAZIA PIPITONE

* ATTIVAZIONE SILOT AMBULATORIALI SPECIALISTICI OLTRE LA DIABETOLOGIA

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: DIAGNOSTICA PER IMMAGINI

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 14/05 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella D'Innocenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE		UOC DIAGNOSTICA PER IMMAGINI	
DIRETTORE		DOTT. STEFANO CANTIANO	
N.	OGGETTIVO	INDICATORE	2018
			2019
		PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020
		PESO	Note

SOSTENIBILITA' ECONOMICA

ACCESSIBILITA' ED APPROPRIATEZZA			
A6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER DISPOSITIVI 2020 ≤ SPESA PER DISPOSITIVI 2019	163.013,66 €
B12	DEGENZA OSPEDALIERA	TEMPO MEDIO DI ATTESA PER LE PRESTAZIONI PER INTERNI (DELTA TRA DATA RICHIESTA E DATA REFERATAZIONE)	≤2 GIORNI
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	$\frac{\text{N. persone con attesa > 180 gg.}}{\text{Totale persone prenotate nella settimana indice}} \times 100$	≤5%
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	$\frac{\text{N. prestazioni "critiche" prenotate entro soglia}}{\text{Totale prestazioni critiche prenotate}} \times 100$	≥90%
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	% PRESTAZIONI IN CLASSE B (SU TOTALE CLASSE B) CON TEMPO DI ATTESA ENTRO 10 GG. COME DA NUOVO PIANO NAZIONALE LISTE DI ATTESA	97%
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	% PRESTAZIONI IN CLASSE P (SU TOTALE CLASSE P) CON TEMPO DI ATTESA ENTRO 120 GG. COME DA NUOVO PIANO NAZIONALE LISTE DI ATTESA	56% (nel 2019 era entro 180 gg)
EMERGENZA COVID			
E6	RISPETTO DISPOSIZIONI MINISTERIALI E/O REGIONALI	PREDISPOSIZIONE PROCEDURE EMERGENZA COVID	ND
			≥3
			≥3
			5

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT.SSA MARIVELLA DIMINOZZO

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
DOTT. GENRINO DI CASTINO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT.SSA ANNA PETTI

IL DIRETTORE DELLA UOC
DOTT. STEFANO CANTIANO

POSIZIONE ORGANIZZATIVA
DR.SSA NADIA MORETTINI

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatezza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 21/05/ 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella D'Innocenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE		DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE		DIRETTORE		DOTT. PIETRO DIONETTE		
N.	OBBIETTIVO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	NOTE
ACCESSIBILITA' ED APPROPRIATEZZA								
C16	SISTEMA DEI CONTROLLI	ECO-FATTORIE SABINE		ND	1	1	20	
C16	SISTEMA DEI CONTROLLI	AUDIT SULL'AREA DELLA SICUREZZA ALIMENTARE		ND	1	1	20	
C16	SISTEMA DEI CONTROLLI	UTILIZZO MODULISTICA CHECK LIST REGIONALI COME DA NORMATIVA DI SETTORE DA PARTE DI TUTTE LE STRUTTURE INTERESSATE		100%	100%	100%	20	
C16	SISTEMA DEI CONTROLLI	STANDARD ORGANIZZATIVI ACCORDO N.46/2013 CSR ART. 8.3 COMMA A		100%	2/2	1/2	20	UNA VERIFICA ENTRO IL 31/12/2020
STAKEHOLDERS E UTENZA								
D1	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	MONITORAGGIO DELLE AZIONI E DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE CONTENUTE NEL PTPCT AZIENDALE FINALIZZATO AD OTTENERE INFORMAZIONI SUL GRADO DI EFFICACIA DELLE STESSE IN RELAZIONE AI RISCHI, VALUTARNE LA SOSTENIBILITA' AI FINI DELLA LORO APPLICAZIONE, INDIVIDUARE EVENTUALI RISCHI NON GESTITI, NONCHÉ RACCOLGIERE SUGGERIMENTI PER IL MIGLIORAMENTO DEL PROCESSO DI GESTIONE DEL RISCHIO.			2/2	2/2	10	COMUNICAZIONI INDIRIZZATE AL RPCT
D1	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	ROTAZIONE "ORDINARIA" DEL PERSONALE DIPENDENTE; PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI DA COMPIERE E/O ADOZIONE DI MISURE ALTERNATIVE ALLA STESSA IN TUTTE LE AREE INDIVIDUATE A RISCHIO PIU' ELEVATO ALL'INTERNO DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA			ALMENO 1 ENTRO IL 31/12/2020	ALMENO 1 ENTRO IL 31/12/2020	10	COMUNICAZIONI INDIRIZZATE AL RPCT

10/3

IL DIRETTORE GENERALE

DOTT.SSA MARINELLA DIAMOCENZO

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.

DOTT. GEMMA RIZZO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

DOTT.SSA ANNA PETTI

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

DOTT.PIETRO DIONETTE

P. Dionette

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: Dipartimento di Salute Mentale

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 13/05 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella Dinnocenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE **DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE**
DIRETTORE **DOTT. SSA GABRIELLA NOBILI**

N.	OBIETTIVO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	NOTE
SOSTENIBILITA' ECONOMICA								
A6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER FARMACI 2020 e SPESA PER FARMACI 2019		100%	MAINTENIMENTO CONSUMO STORICO	MAINTENIMENTO CONSUMO STORICO	20	ANTIPISCOTICI E METADONE
ACCESSIBILITA' ED APPROPRIATEZZA								
B2	APERTURA REMS	ELABORAZIONE PROTOCOLLO DI GESTIONE DELLE ATTIVITA' DELLA REMS		ND	1	1	20	
B2	APERTURA REMS	ATTIVITA' DA PIANO OPERATIVO REGIONALE		ND	31/12/2020	31/12/2020	10	
B8	ATTIVITA' DIPARTIMENTALE SULLE NUOVE FRAGILITA'	NUMERO PRESTAZIONI AMBULATORIALI		100%	≥100	≥100	20	
QUALITA' E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE								
C6	FLUSSI INFORMATIVI	RISPETTO DEL DEBITO INFORMATIVO REGIONALE		100%	100%	100%	15	
STAKEHOLDERS E UTENZA								
D5	GIORNATA MONDIALE DELLA SALUTE MENTALE	ORGANIZZAZIONE DI ALMENO UNA GIORNATA		100%	1	1	15	

100

IL DIRETTORE GENERALE
 DOTT. SSA MARINELLA DIMMARENZO




IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
 DOTT. GEMMARO DIAGOSTINO



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
 DOTT. SSA ANNA PETTI



IL DIRETTORE DELLA UOC
 DOTT. SSA GABRIELLA NOBILI



LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA
 DOTT. IVANO CAROSELLI



13.05.2020

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: DIREZIONE MEDICA OSPEDALIERA

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 19/05/ 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella Di Martocenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

**CENTRO DI NEGOZIAZIONE
RESPONSABILE**

**UOC DMO
DOTT. LUCA CASERTANO**

N.	OGGETTIVO	INDICATORE	ACCESSIBILITA' ED APPROPRIATEZZA		PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	NOTE
			2018	2019				
B20	RIDUZIONE DEI RICOVERI DIURNI	VERIFICA TRIMESTRALE SUI RICOVERI DIURNI EROGABILI ATTRAVERSO PAC (ACCETTABILI PER UNA PERCENTUALE ±10%) - NUMERATORE DRG DIURNI INAPPROPRIATI - DENOMINATORE TOTALE DRG RICOVERI DIURNI			4/4	3/4	10	
B7	ATTIVITA' DI SPECIALISTICA AMBULATORIALE	ATTIVITA' AMBULATORIALE ARTICOLATA NELLE 12 ORE DIURNE - ANALISI SITUAZIONE ATTUALE DELL'ORARIO DI FUNZIONAMENTO ARTICOLATO PER SPECIALITA'			ANALISI DELLE CRITICITA' E PROPOSTE PER ATTIVARE L'ATTIVITA' AMBULATORIALE ARTICOLATA SU 6 GIORNI SETTIMANALI - H12	ANALISI DELLE CRITICITA' E PROPOSTE PER ATTIVARE L'ATTIVITA' AMBULATORIALE ARTICOLATA SU 6 GIORNI SETTIMANALI - H12	10	

QUALITA' E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE

C5	DONAZIONE DI ORGANI E TESSUTI	INCREMENTO DEL NUMERO DI DONAZIONI TOTALI DI TESSUTI PER ALLOTTRAPIANTO RISPETTO AL NUMERO DEI DECESSI TOTALI IN OSPEDALE			SEGNALAZIONE AL CLT DEL 95% DEI DECEDUTI NEL NOSOCOMIO	IL CONTEGGIO VERRA' EFFETTUATO A PARTIRE DAL 01/06/2020	10	
C12	ORGANIZZAZIONE ATTIVITA' OSPEDALIERE	PIANO ANNUALE PER LA RIDUZIONE DELLE DEGENZE MEDIE, PER LA OTTIMIZZAZIONE DEI RICOVERI, PER L'AUMENTO DELL'EFFICIENZA PRODUTTIVA E PER L'IMPLEMENTAZIONE DEI MODULI ASSISTENZIALI PER L'INTENSITA' DI CURA IN COERENZA CON GLI OBIETTIVI REGIONALI			31/12/2020	31/12/2020	10	
C12	ORGANIZZAZIONE ATTIVITA' OSPEDALIERE	RIDUZIONE DELLE INFEZIONI NOSOCOMIALI RISPETTO ALL'ANNO 2019			20%	10%	10	
C16	SISTEMA DEI CONTROLLI	REPORT TRIMESTRALE SULL'ORGANIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' AMBULATORIALE (ORARI DI APERTURA DEGLI AMBULATORI)			4/4	3/4	10	
C16	SISTEMA DEI CONTROLLI	REPORT TRIMESTRALE SUGLI INFORTUNI SUL LAVORO			4/4	3/4	10	
C16	SISTEMA DEI CONTROLLI	REPORT TRIMESTRALE SULLE ASSENZE PER MALATTIA DELLA DIRIGENZA MEDICA			4/4	3/4	10	OBBIETTIVO ACCETTATO PREVIA ABILITAZIONE DI TRE UTENZE NOPA RILEVAZIONE PRESENZE
C16	SISTEMA DEI CONTROLLI	REPORT MENSILE (A PARTIRE DAL 01/06/2020) DEL NUMERO E DELLA DURATA DELLE SEDUTE OPERATORIE PER LA VERIFICA DELL'EFFICIENZA			12/12	7/12	5	

EMERGENZA COVID

E6	RISPETTO DISPOSIZIONI MINISTERIALI E/O REGIONALI	PREDISPOSIZIONI ED APPLICAZIONE DELLE NORME REGIONALI E MINISTERIALI NEL CONTESTO OSPEDALIERO (CERTIFICATO DA DIREZIONE SANITARIA AZIENDALE)		ND	CREAZIONE DI ALMENO 3 PERCORSI DEDICATI AD ATTIVITA' OSPEDALIERE	CREAZIONE DI ALMENO 3 PERCORSI DEDICATI AD ATTIVITA' OSPEDALIERE	15	
----	--	--	--	----	--	--	----	--

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT. SSA MARINELLA DIMMOCCENZO

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
DOTT. GENNARO PASOSTINO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT. SSA ANNA FERRI

IL RESPONSABILE DELLA UOC
DOTT. LUCA CASERTANO

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA
DOTT. EDUARDO PETTRONGARI

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: DISTRETTO 1 RIETI, ANTRODOCO, S.ELPIDIO

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 21/07 | 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella Di Yarocenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE
UOC DISTRETTO 1 RIETI, ANTRODICO, S. ELPIDIO
DOTT. SSA PASQUALINA CICCONEI

REFERENTE	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	NOTE
SOSTENIBILITA' ECONOMICA							
A.17	RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO FATTURE PREVISI DALLA NORMATIVA VIGENTE		98,73%	100%	100%	10	
A.18	RISPETTO DEL BUDGET ASSEGNATO		100%	100%	100%	10	

ACCESSIBILITA' ED APPROPRIATEZZA

B3	ASSISTENZA TERRITORIALE	ADI - PRESE IN CARICO VALIDE DELLA POPOLAZIONE > 65 ANNI / POPOLAZIONE > 65 ANNI	3,48%	22%	22%	10	IL VALORE RELATIVO ALLE PRESE IN CARICO INDIVIDUALI CON COEFFICIENTE DI INTENSITA' ASSISTENZIALE (CIA) UGUALE O SUPERIORE A 0,14 SIA, ALMENO PARI AL 2% DELLA POPOLAZIONE ULTRA-SESSANTACINQUENNE
B3	ASSISTENZA TERRITORIALE	RIVALUTAZIONE PAI/GM IN CARICO PER ADI/ADP	ND	≥80%	≥80%	10	I PAZIENTI CONSIDERATI SARANNO QUELLI DELLA SEDE DI RIETI
B7	ATTIVITA' DI SPECIALISTICA AMBULATORIALE	COLLABORAZIONE CON IL SERVIZIO SOCIALE ALLA STESURA DEL REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEI PUNTI UNICI DI ACCESSO DEI DISTRETTI SOCIO SANITARI AZIENDALI (DSR N. 149/2018)	ND	ENTRO IL 31/12/2020	ENTRO IL 31/12/2020	5	OGGETTIVO INSERITO IN DATA 15/07/2020
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	N. persone con attesa > 180 gg. / Totale persone prenotate nella settimana indicata	100% GARANTITE ENTRO 180 GG	55%	55%	5	
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	N. prestazioni critiche* prenotate entro soglia / Totale prestazioni critiche prenotate	100%	≥90%	≥90%	10	

N.	OBBIETTIVO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	NOTE
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	% PRESTAZIONI IN CLASSE B1 (SU TOTALE CLASSE B) CON TEMPO DI ATTESA ENTRO 10 GG. COME DA NUOVO PIANO NAZIONALE LISTE DI ATTESA		100% VISITA REUMATOLOGICA 99% VISITA DIABETOLOGICA	≥90%	≥90%	5	
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	% PRESTAZIONI IN CLASSE P (SU TOTALE CLASSE P) CON TEMPO DI ATTESA ENTRO 120 GG. COME DA NUOVO PIANO NAZIONALE LISTE DI ATTESA		100%	≥90%	≥90%	10	

QUALITA' E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE

C6	FLUSSI INFORMATIVI	CORRETTA E PUNTUALE REGISTRAZIONE DEI DATI NEL FLUSSO SIAT		100%	≥85%	≥85%	10	REGISTRAZIONE DATI ANAGRAFICI DELL'ASSISTITO: PRESENZA DI UNA VMD. PRESENZA PAI O PRI EROGAZIONE DELLE PRESTAZIONI PREVISTE DAL PAIPRI
----	--------------------	--	--	------	------	------	----	---

STAKEHOLDERS E UTENZA

D1	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	MONITORAGGIO DELLE AZIONI E DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE CON TENUTE NEL PT/PC/AZIENDALE FINALIZZATO AD OTTENERE INFORMAZIONI SUL GRADO DI PERICOLO DELLE STESSE IN RELAZIONE AI RISCHI, VALUTARNE LA SOSTENIBILITA' AI FINI DELLA CRO APPLICAZIONE, INDIVIDUARE EVENTUALI RISCHI NON GESTITI, NONCHÉ RACCOMIANDARE SUGGERIMENTI PER IL MIGLIORAMENTO DEL PROCESSO DI GESTIONE DEL RISCHIO.		ND	2/2	2/2	5	COMUNICAZIONI INDIRIZZATE AL RPCT
D1	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	ROTAZIONE "ORDINARIA" DEL PERSONALE DIPENDENTE PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI DA COMPIRE ED ADOZIONE DI MISURE ALTERNATIVE ALLA STESSA IN TUTTE LE AREE INDIVIDUATE A RISCHIO PIÙ ELEVATO ALL'INTERNO DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA		ND	ALMENO 1 ENTRO IL 31/12/2020	ALMENO 1 ENTRO IL 31/12/2020	10	COMUNICAZIONI INDIRIZZATE AL RPCT

18/8

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT.SSA MARIKLA D'AMICO

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
DOTT. GENNARO DAGOSTINO

A.S.L. Rieti

Direttore Sanitario Aziendale

Dr.ssa Assunta De Luca

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT.SSA ANNA PERI

IL REFERENTE DELLA UOC
DOTT.SSA PASQUALINA GICCONETTI

LE POSIZIONI ORGANIZZATIVE
DOTT.SSA ROBERTA FRANCESCANGELI

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: DISTRETTO 2 SALARIO - MIRTENSE

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatezza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 21/07 | 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella D'Innocenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE
UOC DISTRETTO 2 SALARIO MIRTENSE
DOTT. GENNARO D'AGOSTINO

DIRETTORE	SOSTENIBILITA' ECONOMICA		ACCESSIBILITA' ED APPROPRIATEZZA					
N.	OGGETTIVO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	NOTE
A 17	RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO FATTURE PREVISTI DALLA NORMATIVA VIGENTE	LIQUIDAZIONE ENTRO 3 SETTIMANE DALLA REGISTRAZIONE DELLA FATTURA IN OLIAMM		98,79%	100%	100%	10	
A 18	RISPETTO DEL BUDGET ASSEGNATO	RISPETTO DEL BUDGET 2020 ASSEGNATO		100%	100%	100%	10	

B3	ASSISTENZA TERRITORIALE	ADI - PRESE IN CARICO VALIDE DELLA POPOLAZIONE > 65 ANNI / POPOLAZIONE > 65 ANNI		3,48%	≥2%	≥2%	10	IL VALORE RELATIVO ALLE PRESE IN CARICO INDIVIDUALI CON COEFFICIENTE DI INTENSITA' ASSISTENZIALE (CIA) UGUALI E O SUPERIORE A 0,14 SIA ALMENO PARI AL 2% DELLA POPOLAZIONE ULTRA SESSANTACINQUENNE
B3	ASSISTENZA TERRITORIALE	RIVALUTAZIONE PAI GIA' IN CARICO PER ADI/ADP		ND	≥80%	≥80%	10	I PAZIENTI CONSIDERATI SARANNO QUELLI DELLA SEDE DI POGGIO MIRTEO
B7	ATTIVITA' DI SPECIALISTICA AMBULATORIALE	COLLABORAZIONE CON IL SERVIZIO SOCIALE ALLA STESURA DEL REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEI PUNTI UNICI DI ACCESSO DEI DISTRETTI SOCIO SANITARI AZIENDALI (DGR N. 149/2018)	ND	ND	ENTRO IL 31/12/2020	ENTRO IL 31/12/2020	5	OGGETTIVO INSERITO IN DATA 15/07/2020
B12	DEGENZA OSPEDALIERA	TASSO DI OCCUPAZIONE POSTO LETTO - POGGIO MIRTEO		93%	> 90%		10	
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	N. persone con attesa > 180 gg. Totale persone prenodale nella settimana indice		100% GARANTITE ENTRO 180 GG	55%	≤5%	5	
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	N. prestazioni critiche* prenodale entro soglia Totale prestazioni critiche prenodale		100%	≥90%	≥90%	5	

N.	OGGETTO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	NOTE
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	% PRESTAZIONI IN CLASSE B (SU TOTALE CLASSE B) CON TEMPO DI ATTESA ENTRO 10 GG. COME DA NUOVO PIANO NAZIONALE LISTE DI ATTESA		100% VISITA REUMATOLOGICA 99% VISITA DIABETOLOGICA	≥90%	≥90%	5	
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	% PRESTAZIONI IN CLASSE P (SU TOTALE CLASSE P) CON TEMPO DI ATTESA ENTRO 120 GG. COME DA NUOVO PIANO NAZIONALE LISTE DI ATTESA		100%	≥90%	≥90%	5	
QUALITA' E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE								
C6	FLUSSI INFORMATIVI	CORRETTA E PUNTUALE REGISTRAZIONE DEI DATI NEL FLUSSO SIAT		100%	≥95%	≥95%	10	REGISTRAZIONE DATI ANAGRAFICI DELL'ASSISTITO. PRESENZA DI UNA VMD. PRESENZA PAI O PRL. EROGAZIONE DELLE PRESTAZIONI PREVISTE DAL PAUPRI

STAKEHOLDERS E UTENZA

D1	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	MONITORAGGIO DELLE AZIONI E DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE CONTENUTE NEL PIPCT AZIENDALE FINALIZZATO AD OTTENERE INFORMAZIONI SUL GRADO DI EFFICACIA DELLE STESSE IN RELAZIONE AI RISCHI, VALUTARNE LA SOSTENIBILITA' AI FINI DELLA LORO APPLICAZIONE, INDIVIDUARE EVENTUALI RISCHI NON GESTITI, NONCHE' RACCOLGERE SUGGERIMENTI PER IL MIGLIORAMENTO DEL PROCESSO DI GESTIONE DEL RISCHIO.		ND	2/2	2/2	5	COMUNICAZIONI INDIRIZZATE AL RPCT
D1	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	ROTAZIONE "ORDINARIA" DEL PERSONALE DIPENDENTE/PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI DA COMPIERE E/O ADOZIONE DI MISURE ALTERNATIVE ALLA STESSA IN TUTTE LE AREE INDIVIDUATE A RISCHIO PIU' ELEVATO ALL'INTERNO DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA		ND	ALMENO 1 ENTRO IL 31/12/2020	ALMENO 1 ENTRO IL 31/12/2020	10	COMUNICAZIONI INDIRIZZATE AL RPCT

105

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT.SSA MARINELLA SCIMONDIZIO

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
DOTT. GENNARO DAGOSTINO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT.SSA AMANTETTI

IL DIRETTORE DELLA UOC
DOTT. GENNARO DAGOSTINO

LE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

A.S.L. Rieti
Direttore Sanitario Aziendale
Dr.ssa Assunta De Luca

Firmato digitalmente da:
D. AGOSTINO GENNARO
Firmato il: 04/08/2020 09:57
Serial Certificate: 651364875310950658014427402427832387
Valido dal 12/06/2020 al 12/06/2023
ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: ECONOMICO FINANZIARIA

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 12/05 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marina Pia Innocenzi

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

 CENTRO DI NEGOZIAZIONE
 DIRETTORE

 UOC ECONOMICO FINANZIARIA
 DOTT.SSA ANTONELLA ROSSETTI

N.	OBIETTIVO	INDICATORE	2018		2019		PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	NOTE
			2018	2019	2018	2019				
SOSTENIBILITA' ECONOMICA										
A2	ATTUAZIONE DEL PERCORSO ATTUATIVO DELLA CERTIFICABILITA' (PAC)	CONSEGUMENTO DELLE AZIONI POSTE ALLA BASE DELLA REALIZZAZIONE DEL PAC NEL RISPETTO DELLE TEMPSTICHE PROGRAMMATE	100%	100%	SCADENZE REGIONALI	SCADENZE REGIONALI	10			
A 10	MONITORAGGIO DEGLI INVESTIMENTI FINANZIARI	REPORT SEMESTRALE SULL'ANDAMENTO DEGLI INVESTIMENTI	ND	ND	2/2	2/2	10			
A 17	RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO FATTURE PREVISTI DALLA NORMATIVA VIGENTE	REALIZZAZIONE REPORT ANNUALE AL CDG	100%	100%	1	1	10			
A 17	RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO FATTURE PREVISTI DALLA NORMATIVA VIGENTE	PAGAMENTO ENTRO 30 GG DALLA LIQUIDAZIONE	100%	100%	MONITORAGGIO SEMESTRALE	MONITORAGGIO SEMESTRALE	10			L'INDICATORE È CALCOLATO CONSIDERANDO COME TEMPO MASSIMO PER IL PAGAMENTO 30 GG. LE SOGLIE DI VALUTAZIONE, AI FINI DEL CALCOLO DEL RITARDO NEL PAGAMENTO, PERTANTO, SONO APPLICATE AL NETTO DEL SUDDETTO TERMINE
A17	RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO FATTURE PREVISTI DALLA NORMATIVA VIGENTE	REPORT OGNI 15 GG DELLE FATTURE SCADUTE IN SCADENZA ALLE UOOC INTERESSATE	ND	ND	24/24	16/16	10			
A18	RISPETTO DEL BUDGET ASSEGNATO	MONITORAGGIO TRIMESTRALE DELLA SPESA RISPETTO AL BUDGET ASSEGNATO	ND	ND	4/4	4/4	15			FSR INDISTINTO CONSUNTIVO 2019-FSR INDISTINTO BUDGET 2019/FSR INDISTINTO CONSUNTIVO 2019
STAKEHOLDERS E UTENZA										
D1	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	MONITORAGGIO DELLE AZIONI E DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE CONTENUTE NEL PTPCT AZIENDALE FINALIZZATO AD OTTENERE INFORMAZIONI SUL GRADO DI EFFICACIA DELLE STESSSE IN RELAZIONE AI RISCHI. VALUTARNE LA SOSTENIBILITA' AI FINI DELLA LORO APPLICAZIONE. INDIVIDUARE EVENTUALI RISCHI NON GESTITI, NONCHÈ RACCOGLIERE SUGGERIMENTI PER IL MIGLIORAMENTO DEL PROCESSO DI GESTIONE DEL RISCHIO.	ND	ND	2/2	2/2	10			
D1	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	ROTAZIONE "ORDINARIA" DEL PERSONALE DIPENDENTE: PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI DA COMPIERE E/O ADOZIONE DI MISURE ALTERNATIVE ALLA STESSA IN TUTTE LE AREE INDIVIDUATE A RISCHIO PIÙ ELEVATO ALL'INTERNO DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA	ND	ND	ALMENO UNA COMUNICAZIONE ENTRO IL 31/12/2020	ALMENO UNA COMUNICAZIONE ENTRO IL 31/12/2020	10			COMUNICAZIONI INDIRIZZATE AL RPCT
EMERGENZA COVID										
E6	RISPETTO DISPOSIZIONI MINISTERIALI E/O REGIONALI	RENDICONTAZIONE SETTIMANALE DELLE SPESE SOSTENUTE PER L'EMERGENZA	ND	ND	100%	100%	15			DA MARZO 2020

 IL DIRETTORE GENERALE
 DOTT.SSA MARINELLA DIAMONDO

 IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
 DOTT. GIANFRANCO PASCASTIVO

 IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
 DOTT.SSA ANNA PETTI

 IL DIRETTORE DELLA UOC
 DOTT.SSA ANTONELLA ROSSETTI

 LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA
 DOTT.SSA DANIELA DE SANTIS

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: GASTROENTEROLOGIA

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 24/05 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella D'Innocenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE
RESPONSABILE USOD GASTROENTEROLOGIA
 DOTT. MAURIZIO GIOVANNONE

N.	OBIETTIVO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	Note
----	-----------	------------	------	------	---------------	----------------	------	------

SOSTENIBILITA' ECONOMICA								
A6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER FARMACI 2020 5 SPESA PER FARMACI 2019		161.322,53 €	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	10	
A6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER DISPOSITIVI 2020 5 SPESA PER DISPOSITIVI 2019		316.943,91 €	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	10	

ACCESSIBILITA' ED APPROPRIATEZZA								
B11	COMPLETEZZA E QUALITA' SDO	NUMERO DEGLI ERRORI DI COMPLETEZZA E QUALITA' DEI DATI RILEVATI NELLE SDO		A livello aziendale 57 SDO presentano errori su 6971 SDO totali	51 VEDI DCA 155/2019	51 VEDI DCA 155/2019	10	AD SCLUSIONE DELLA COLONSCOPIA
B12	DEGENZA OSPEDALIERA	TEMPO MEDIO DI ATTESA PER LE PRESTAZIONI PER INTERNI (DELTA TRA DATA RICHIESTA E DATA REFERENZIAZIONE)			52 GIORNI		10	
B9	ATTIVITA' SCREENING	ESECUZIONE ESAMI PRIMO E SECONDO LIVELLO A SEGUITO DI SCREENING PER IL TUMORE DEL COLON RETTO			100%	100%	10	
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	N. persone con attesa > 180 gg Totale persone prenotate nella settimana indice		100% visite 81% prest stum	55%	55%	10	
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	N. prestazioni critiche* prenotate entro soglia Totale prestazioni critiche prenotate		94% visite 91% prest stum 87% colonscopie	260%	260%	10	
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	% PRESTAZIONI IN CLASSE B (SU TOTALE CLASSE B) CON TEMPO DI ATTESA ENTRO 10 GG. COME DA NUOVO PIANO NAZIONALE LISTE DI ATTESA		94% visite 98% prest stum	260%	260%	10	
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	% PRESTAZIONI IN CLASSE P (SU TOTALE CLASSE P) CON TEMPO DI ATTESA ENTRO 120 GG. COME DA NUOVO PIANO NAZIONALE LISTE DI ATTESA		100% visite 81% prest stum	260%	260%	10	

QUALITA' E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE

C15	RICETTA DEMATERIALIZZATA	% ricettazione dematerializzata / ricettazione non dematerializzata		99,70%	260%	260%	10	
-----	--------------------------	---	--	--------	------	------	----	--

STAKEHOLDERS E UTENZA

D12	SOMMINISTRAZIONE QUESTIONARIO DI GRADIMENTO	N. QUESTIONARI SOMMINISTRATI/NUMERO UTENTI/PAZIENTI						
-----	---	---	--	--	--	--	--	--

IL DIRETTORE GENERALE
 DOTT.SSA MARVELLA DIWNO DE LUCA

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F.
 DOTT. GERARDO PROSSIMO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
 DOTT.SSA ANNA BATTI

IL RESPONSABILE DELLA USOD
 DOTT. MAURIZIO GIOVANNONE

X IL COORDINATORE
 DOTT.SSA INCIPIERI MARIA TERESA

Maurizio Giovanni

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: GERIATRIA

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatezza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 18/05 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella DiIarocenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE RESPONSABILE	UOSD GERIATRIA DOTT. LIVIO BERNARDINI							
N.	OBBIETTIVO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	Note

SOSTENIBILITA' ECONOMICA								
A 6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER FARMACI 2020 s SPESA PER FARMACI 2019						
A 6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER DISPOSITIVI 2020 s SPESA PER DISPOSITIVI 2019	176.693,09 €	116.571,12 €	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	15	A PARITA' DI CONDIZIONI

ACCESSIBILITA' ED APPROPRIATEZZA								
B11	COMPLETEZZA E QUALITA' SDO	NUMERO DEGLI ERRORI DI COMPLETEZZA E QUALITA' DEI DATI RILEVATI NELLE SDO						
B12	DEGENZA OSPEDALIERA	PERCENTUALE RICOVERI DIURNI DI TIPO DIAGNOSTICO SUL TOTALE DEI RICOVERI DIURNI CON DRG MEDICO	0%	0%	336%	336%	15	
B12	DEGENZA OSPEDALIERA	DEGENZA MEDIA	8,99	59 GIORNI	59 GIORNI	59 GIORNI	15	
B20	RIDUZIONE DEI RICOVERI DIURNI	% RICOVERI DIURNI EROGABILI ATTRAVERSO PAC	0%	510%	510%	510%	15	

QUALITA' E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE								
C15	RICETTA DEMATERIALIZZATA	% RICETTAZIONE DEMATERIALIZZATA / RICETTAZIONE NON DEMATERIALIZZATA						
			89,50%	≥80%	≥80%	≥80%	15	

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT.SSA MARINELLA DIVINOGENZO

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
DOTT. GENNARO DAGOSTINO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT.SSA ANNA PETTI

IL RESPONSABILE DELLA UOC
DOTT. LIVIO BERNARDINI

LE COORDINATRICI
SUOR SYLVIA

DOTT.SSA ANNA MARERI

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: GESTIONE DEL PERSONALE DI ASSISTENZA

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 21/05/2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella D'Innocenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE RESPONSABILE		UOC GESTIONE DEL PERSONALE DI ASSISTENZA							
N.		DOTT. VITTORIO FALCHETTI BALLERANI							
OBIETTIVO		INDICATORE		2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	NOTE
ACCESSIBILITA' ED APPROPRIATEZZA									
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	AMBULATORIO OSTETRICO PER GRAVIDANZA FISIOLOGICA A GESTIONE OSTETRICA				≥ 20	≥ 20	10	

QUALITA' E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE

C6	FLUSSI INFORMATIVI	IMPLEMENTAZIONE DI PROCEDURA INFORMATICA PER LA RICHIESTA DI ASSEGNAZIONE/DISMISSIONE DELLE SUPERFICI ANTI DECUBITO				90%	90%	10	UTILIZZO DELLA PROCEDURA PER IL 90% DELLE RICHIESTE
C16	SISTEMA DEI CONTROLLI	TENUTA MENSILE DEI PROSPETTI RELATIVI AI TURNI DI SERVIZIO DEL PERSONALE DI ASSISTENZA INFERMIERISTICO, OSTETRICO DI SUPPORTO.				12/12	8/12	20	COMUNICAZIONE AL CDG IN MERITO ALLA MODALITA' DI TENUTA DELLA RENDICONTAZIONE
C16	SISTEMA DEI CONTROLLI	CONTROLLI SEMESTRALI SISTEMATICI SULLE LESIONI DA PRESSIONE (LDP)				2/2	2/2	10	

EMERGENZA COVID

E6	RISPETTO DISPOSIZIONI MINISTERIALI E/O REGIONALI	PREDISPOSIZIONE DI LINEE ASSISTENZIALI IN SEGUITO ALL'EMERGENZA COVID-19				21	21	20	
E6	RISPETTO DISPOSIZIONI MINISTERIALI E/O REGIONALI	REDAZIONE DELLE ISTRUZIONI OPERATIVE LEGATE ALLA GESTIONE DELLE SALME IN EPOCA COVID-19				31/12/2020	31/12/2020	20	
E6	RISPETTO DISPOSIZIONI MINISTERIALI E/O REGIONALI	CREAZIONE DI PERCORSI DEDICATI AD ATTIVITA' OSPEDALIERE E TERRITORIALI IN EMERGENZA COVID-19				1 OSPEDALIERO 1 TERRITORIALE	1 OSPEDALIERO 1 TERRITORIALE	10	

4/43

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT. SSA MARIWELLA DIMMOSENZO

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
DOTT. GEMARCO DAGOSTINO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT. SSA ANNA FETTI

IL RESPONSABILE DELLA UOC
DOTT. VITTORIO FALCHETTI BALLERANI

[Handwritten signature of Vittorio Falchetti Ballerani]

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: GESTIONE DEL PERSONALE TECNICO SANITARIO DELLA RIABILITAZIONE E DELLA PREVENZIONE

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 21/05/ 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marjella D'Innocenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE RESPONSABILE FF **USOD GESTIONE DEL PERSONALE TECNICO SANITARIO DELLA RIABILITAZIONE E DELLA PREVENZIONE**
DOTT.SSA ASSUNTA DE LUCA

N.	OBIETTIVO	INDICATORE	ACCESSIBILITA' ED APPROPRIATEZZA		PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	NOTE	PROPONENTE
			2018	2019					
B1	ACCESSI E PERMANENZA NEL PRONTO SOCCORSO	ELABORAZIONE DI UN PERCORSO DELLA PRESA IN CARICO INTEGRATA PER FACILITARE L'INTEGRAZIONE OSPEDALIERO TERRITORIO A PARTIRE DAGLI ACCESSI IN PRONTO SOCCORSO.	ND	ND	ENTRO IL 31/1/2020	ENTRO IL 31/1/2020	12.5		SERVIZIO SOCIALE
B3	ASSISTENZA TERRITORIALE	CORRETTA REGISTRAZIONE DATI RIABILITAZIONE SIAT (APERTURA E CHIUSURA CARTELE RIABILITATIVE) N° PRATICHE RIABILITATIVE CHIUSE CORRETTAMENTE SIAT/ N° PRATICHE RIABILITATIVE SIAT 2020	ND	ND	100%	95%	12.5		TEC.RIAB
B3	ASSISTENZA TERRITORIALE	SIAR. ACCESSI AMBULATORIALI / DOMICILIARI - CENTRI ACCREDITATI EX ART.26 L.833/78 - N° PROGETTI AMBULATORIALI CONTROLLATI/ N° PROGETTI AMBULATORIALI 2020	ND	ND	100%	100%	10		TEC.RIAB
B7	ATTIVITA' DI SPECIALISTICA AMBULATORIALE	STESURA DEL REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEI PUNTI UNICI DI ACCESSO DEI DISTRETTI SOCIO SANITARI AZIENDALI (DGR N. 149/2018)	ND	ND	ENTRO IL 31/1/2020	ENTRO IL 31/1/2020	10		SERVIZIO SOCIALE
QUALITA' E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE									
C7	FORMAZIONE	SENSIBILIZZAZIONE DEGLI OPERATORI TECNICI SANITARI DI RADIOLOGIA MEDICA ALL'USO DELLE PROCEDURE E METODICHE IN ESSERE CO LA SEDE DI LAVORO	ND	ND	3 AUDIT	3 AUDIT	12.5		TSRM
C12	ORGANIZZAZIONE ATTIVITA' OSPEDALIERE	REDAZIONE E MESSA IN USO "CHECK LIST PER I CONTROLLI DI QUALITA' DELLE APPARECCHIATURE RADIOLOGICHE OSPEDALIERE"	ND	ND	100%	60% DELLE CHECK LIST	10		TSRM
C16	SISTEMA DEI CONTROLLI	DEFINIZIONE DI UN MODELLO ORGANIZZATIVO DELLA USOD GESTIONE PERSONALE TECNICO SANITARIO E DELLA PREVENZIONE CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALL'AREA DI GOVERNO DEI TECNICI DELLA PREVENZIONE	ND	ND	ENTRO IL 31/1/2020	ENTRO IL 31/1/2020	12.5		TEC.PREV
C16	SISTEMA DEI CONTROLLI	RIDUZIONE DELLE RACCOMANDAZIONI E OSSERVAZIONI RELATIVE ALLA MODULISTICA DEL CONTROLLO UFFICIALE DEI TECNICI DELLA PREVENZIONE	ND	ND	5/10	5/10	10	NELL'ANNO 2020	TEC.PREV
C16	SISTEMA DEI CONTROLLI	TENUTA MENSILE DEI PROSPETTI RELATIVI AI TURNI DI SERVIZIO DEL PERSONALE TECNICO DELLA PREVENZIONE PER LA VERIFICA DEL RISPETTO DEL REGOLAMENTO ADOTTATO CON DELIBERA 178/2020	ND	ND	4/4	3/4	10	IL RIPILOGO TRIMESTRALE SARA' INVIATO AL CDG	TEC.PREV

IL DIRETTORE GENERALE
 DOTT.SSA MARINELLA D'AMICO

IL DIRETTORE SANITARIO
 DOTT.SSA ASSUNTA DE LUCA

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
 DOTT.SSA ANNA BETTI

IL RESPONSABILE FF DELLA USOD
 DOTT.SSA ASSUNTA DE LUCA

DIRIGENTE PERSONALE TECNICO DELLA PREVENZIONE
 DOTT. ALBERTO BRUNELLI

POSIZIONE ORGANIZZATIVA PERSONALE DELLA RIABILITAZIONE
 DOTT.SSA ROBERTA ESCANGELI

POSIZIONE ORGANIZZATIVA PERSONALE TECNICO SANITARIO
 DOTT.SSA ANNA MORETTINI

POSIZIONE ORGANIZZATIVA PERSONALE SERVIZIO SOCIALE
 DOTT.SSA ANGIOLA DE'CAVATIS

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: GOVERNO AMMINISTRATIVO EROGATORI ACCREDITATI

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

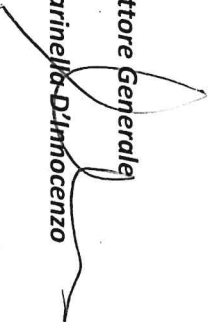
- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 13 | 05 | 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella Dinno



SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE
RESPONSABILE

GOVERNO AMMINISTRATIVO EROGATORI ACCREDITATI

N.	OBBIETTIVO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	NOTE
SOSTENIBILITA' ECONOMICA								
A5	GOVERNO DELLA SPESA-EROGATORI ACCREDITATI	REPORTISTICA TRIMESTRALE CON EVIDENZA DELLO SCOSTAMENTO RISPETTO AL MEDESIMO PERIODO DELL'ANNO PRECEDENTE		ND	4/4	4/4	15	
A17	RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO FATTURE PREVISTI DALLA NORMATIVA VIGENTE	LIQUIDAZIONE ENTRO 3 SETTIMANE DALLA REGISTRAZIONE DELLA FATTURA IN OLIA.MM		97,6	100%	100%	20	L'INDICATORE È CALCOLATO CONSIDERANDO COME TEMPO MASSIMO PER IL PAGAMENTO 90 GG. LE SOGLIE DI VALUTAZIONE, AI FINI DEL CALCOLO DEL RITARDO NEL PAGAMENTO, PERTANTO, SONO APPLICATE AL NETTO DEL SUDETTO TERMINE
A18	RISPETTO DEL BUDGET ASSEGNATO	RISPETTO DEL BUDGET 2020 ASSEGNATO		ND	100%	100%	20	

QUALITA' E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE

C16	SISTEMA DEI CONTROLLI	MONITORAGGIO MENSILE E DEL BUDGET ASSEGNATO ANNUALMENTE AGLI EROGATORI PRIVATI ACCREDITATI		ND	12/12	8/12	15	DA MAGGIO 2020
-----	-----------------------	--	--	----	-------	------	----	----------------

STAKEHOLDERS E UTENZA

D1	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	ROTAZIONE "ORDINARIA" DEL PERSONALE DIPENDENTE/PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI DA COMPIERE E/O ADOZIONE DI MISURE ALTERNATIVE ALLA STESSA IN TUTTE LE AREE INDIVIDUATE A RISCHIO PIU' ELEVATO ALL'INTERNO DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA		ND	ALMENO UNA COMUNICAZIONE ENTRO IL 31/12/2020	ALMENO UNA COMUNICAZIONE ENTRO IL 31/12/2020	15	COMUNICAZIONI INDIRIZZATE AL RPCT
D1	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	MONITORAGGIO DELLE AZIONI E DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE CONTENUTE NEL PPCT AZIENDALE FINALIZZATO AD OTTENERE INFORMAZIONI SUL GRADO DI EFFICACIA DELLE STESSA IN RELAZIONE AI RISCHI, VALUTARNE LA SOSTENIBILITA' AI FINI DELLA LORO APPLICAZIONE, INDIVIDUARE EVENTUALI RISCHI NON GESTITI, NONCHE' RACCOMANDARE SUGGERIMENTI PER IL MIGLIORAMENTO DEL PROCESSO DI GESTIONE DEL RISCHIO.		ND	2/2	2/2	15	COMUNICAZIONI INDIRIZZATE AL RPCT

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT.SSA MARIVELLA DAMMOCENZO

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
DOTT. GENNARO DAGOSTINO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT.SSA ANNA PERTEL

IL RESPONSABILE
DOTT.SSA ANNA FETTI

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA
DOTT.SSA RAFFAELLA FRATTALI



Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: GOVERNO LISTE DI ATTESA E RAPPORTI CON RECUP

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatezza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 24 | 05 | 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella D'Innocenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI RESPONSABILITA' RESPONSABILE GOVERNO LISTE DI ATTESA E RAPPORTI CON RECUP
DOTT. SSA ROBERTA ROSSI

N.	OGGETTIVO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	NOTE
QUALITA' E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE								
C16	SISTEMA DEI CONTROLLI	COMUNICAZIONE ALL'AGENZIA DELLE ENTRATE DELL'ELENCO DEI PAZIENTI NON PRESENTATI PER IL RECUPERO DEI CREDITI AZIENDALI		ND	3 INVII ENTRO IL 31/12/2020	3 INVII ENTRO IL 31/12/2020	20	
ACCESSIBILITA' E APPROPRIATEZZA								
B5	ATTIVITA' CONSULTORIALE	FLUSSO DATI DI ATTIVITA' EROGATA		ND	1 REPORT ENTRO 31/01/2021	1 REPORT ENTRO 31/01/2021	10	
B7	ATTIVITA' DI SPECIALISTICA AMBULATORIALE	RIORGANIZZAZIONE AGENDE DI SPECIALISTICA AMBULATORIALE NELLA FASE II COVID			80% DELLE AGENDE ENTRO IL 31/12/2020	80% DELLE AGENDE ENTRO IL 31/12/2020	30	
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	REALIZZAZIONE REPORT TRIMESTRALE PRESTAZIONI CRITICHE (N. PERSONE CON ATTESA > 180 GG./TOTALE PERSONE PRENOTATE NELLA SETTIMANA INDICE)*100		ND	4/4	4/4	10	
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	REALIZZAZIONE REPORT TRIMESTRALE PRESTAZIONI CRITICHE (N. PRESTAZIONI CRITICHE PRENOTATE ENTRO SOGLIA/TOTALE PRESTAZIONI CRITICHE PRENOTATE)*100		ND	4/4	4/4	10	
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	REALIZZAZIONE REPORT SULLA PERCENTUALE DI PRESTAZIONI IN CLASSE B (SU TOTALE CLASSE B) CON TEMPO DI ATTESA ENTRO 10 GG. COME DA NUOVO PIANO NAZIONALE LISTE DI ATTESA		ND	4/4	4/4	10	
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	REALIZZAZIONE REPORT SULLA PERCENTUALE DI PRESTAZIONI IN CLASSE P (SU TOTALE CLASSE P) CON TEMPO DI ATTESA ENTRO 120 GG. COME DA NUOVO PIANO NAZIONALE LISTE DI ATTESA		ND	4/4	4/4	10	

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT. SSA MARINELLA BIANCONCENZO

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
DOTT. GEMINELLO BRIGODISTINO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT. SSA ANNA VENTURA

IL RESPONSABILE
DOTT. SSA ROBERTA ROSSI

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA
SIG. ALBERTO MIGHELLI



ASL
RIETI

SISTEMA SANITARIO REGIONALE



REGIONE
LAZIO

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: IGIENE DEGLI ALIMENTI E DELLA NUTRIZIONE

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O. C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 21/05/ 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella D'Innocenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE		USOD IGIENE DEGLI ALIMENTI E DELLA NUTRIZIONE						
RESPONSABILE		DOTT. SSA FELICETTA CAMILLI						
N.	OBIETTIVO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	NOTE
QUALITA' E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE								
C16	SISTEMA DEI CONTROLLI	NUMERO ANALISI DI RICERCA RESIDUO FUNGINO RISPETTO AL NUMERO DI RICHIESTE DI CONSULENZA		37 analisi su 37 richieste (autoconsumo/OGP)	100%	100%	20	
C16	SISTEMA DEI CONTROLLI	CONTAMINANTI FITOSANITARI NEGLI ALIMENTI DI ORIGINE VEGETALE: NUMERO DI CONTROLLI EFFETTUATI RISPETTO A QUELLI PREVISTI DAL DM VIGENTE			100%	100%	20	LEA
C16	SISTEMA DEI CONTROLLI	CONTROLLO SANITARIO DELLE SORGENTI: NUMERO DEI CAMPIONAMENTI DI ACQUA POTABILE RISPETTO AL NUMERO DI SORGENTI PROGRAMMATE		10 sorgenti controllate/10 sorgenti da controllare	100%	100%	20	LEA
STAKEHOLDERS E UTENZA								
D1	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	MONITORAGGIO DELLE AZIONI E DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE CONTENUTE NEL PTPCT AZIENDALE FINALIZZATO AD OTTENERE INFORMAZIONI SUL GRADO DI EFFICACIA DELLE STESSSE IN RELAZIONE AI RISCHI, VALUTARNE LA SOSTENIBILITA' AI FINI DELLA LORO APPLICAZIONE, INDIVIDUARE EVENTUALI RISCHI NON GESTITI, NONCHÉ RACCOLGERE SUGGERIMENTI PER IL MIGLIORAMENTO DEL PROCESSO DI GESTIONE DEL RISCHIO.			2/2	2/2	10	
D1	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	ROTAZIONE "ORDINARIA" DEL PERSONALE DIPENDENTE: PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI DA COMPIERE E/O ADOZIONE DI MISURE ALTERNATIVE ALLA STESSA IN TUTTE LE AREE INDIVIDUATE A RISCHIO PIU' ELEVATO ALL'INTERNO DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA			ALMENO 1 ENTRO IL 31/12/2020	ALMENO 1 ENTRO IL 31/12/2020	10	COMUNICAZIONI INDIRIZZATE AL RPCT
EMERGENZA COVID								
E2	CONTROLLI SULLE ATTIVITA' DI CONSEGNA PASTI A DOMICILIO	NUMERO ATTIVITA' CONTROLLATE RISPETTO ALLE ATTIVITA' CENSITE DALLA CCA NELLA CITTA' DI RIETI			100%	100%	20	

100

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT. SSA MARWELLA D'INNOCENZO

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
DOTT. GEMMELLO DIAGOSINO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT. SSA ANNA PETTI

IL RESPONSABILE DELLA USOD
DOTT. SSA FELICETTA CAMILLI

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: IGIENE DELLA PRODUZIONE TRASFORMAZIONE COMMERCIALIZZAZIONE ALIMENTI DI ORIGINE ANIMALE

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 21/05/ 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marina D'Innocenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE UOC IGIENE DELLA PRODUZIONE TRASFERIMENTO COMMERCIALIZZAZIONE ALIMENTI DI ORIGINE ANIMALE
 RESPONSABILE DOTT.SSA VALENTINA D'VIDIO

N.	OGGETTO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	NOTE
ACCESSIBILITA' ED APPROPRIATEZZA								

B17	PIANO NAZIONALE DELLA PREVENZIONE VIGENTE	COMPILAZIONE CHECK LIST REGIONALI E RISPETTO DEL DEBITO INFORMATIVO REGIONALE		100%	100%	100%	25	
B17	PIANO NAZIONALE DELLA PREVENZIONE VIGENTE	RISPETTO ADEMPIMENTI PREVISTI DA DCA 17/2015		100%	100%	100%	30	

QUALITA' E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE

C16	SISTEMA DEI CONTROLLI	CONTROLLI CONGIUNTI PER PRODOTTI OMOGENEI AREA SICUREZZA ALIMENTARE (N. CONTROLLI EFFETTUATI/N. CONTROLLI PREVISTI O RICHIESTI)		100%	100%	100%	25	
-----	-----------------------	---	--	------	------	------	----	--

STAKEHOLDERS E UTENZA

D1	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	MONITORAGGIO DELLE AZIONI E DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE CONTENUTE NEL PTPOT AZIENDALE FINALIZZATO AD OTTENERE INFORMAZIONI SUL GRADO DI EFFICACIA DELLE STESSA IN RELAZIONE AI RISCHI. VALUTARNE LA SOSTENIBILITA' AI FINI DELLA LORO APPLICAZIONE, INDIVIDUARE EVENTUALI RISCHI NON GESTITI, NONCHE' RACCOLGERE SUGGERIMENTI PER IL MIGLIORAMENTO DEL PROCESSO DI GESTIONE DEL RISCHIO.		ND	2/2	2/2	10	
D1	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	ROTAZIONE "ORDINARIA" DEL PERSONALE DIPENDENTE; PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI DA COMPIERE E/O ADOZIONE DI MISURE ALTERNATIVE ALLA STESSA IN TUTTE LE AREE INDIVIDUATE A RISCHIO PIU' ELEVATO ALL'INTERNO DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA		ND	ALMENO 1 ENTRO IL 31/12/2020	ALMENO 1 ENTRO IL 31/12/2020	10	COMUNICAZIONI INDIRIZZATE AL RPCT

100

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT.SSA MARINELLA DIAMOCENZO



IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
DOTT. GENNARO DI PIROSTINO



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT.SSA ANNA CETTI



IL RESPONSABILE DELLA UOC
DOTT.SSA VALENTINA D'VIDIO



Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: IGIENE E SANITA' PUBBLICA

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatezza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 21/05/ 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella D'Innocenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE UOC. IGIENE E SANITA' PUBBLICA
DIRETTORE DOTT. PIETRO DIONETTE

N.	OGGETTO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	NOTE
ACCESSIBILITA' ED APPROPRIATEZZA								
B10	ATTIVITA' VACCINALE	RAGGIUNGIMENTO DELL'ADEMPIMENTO LEA RIGUARDO LA COPERTURA DELLA VACCINAZIONE ANTIFLUENZIALE SULLA POPOLAZIONE DI ETA' > 65 ANNI			75%	55%	20	
STAKEHOLDERS E UTENZA								
D1	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	MONITORAGGIO DELLE AZIONI E DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE CONTENUTE NEL PIPCT AZIENDALE FINALIZZATO AD OTTENERE INFORMAZIONI SUL GRADO DI EFFICACIA DELLE STESSE IN RELAZIONE AI RISCHI, VALUTARNE LA SOSTENIBILITA' AI FINI DELLA LORO APPLICAZIONE, INDIVIDUARE EVENTUALI RISCHI NON GESTITI, NONCHE' RACCOLGERE SUGGERIMENTI PER IL MIGLIORAMENTO DEL PROCESSO DI GESTIONE DEL RISCHIO.			2/2	2/2	10	
D1	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	ROTAZIONE "ORDINARIA" DEL PERSONALE DIPENDENTE PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI DA COMPIERE E/O ADOZIONE DI MISURE ALTERNATIVE ALLA STESSA IN TUTTE LE AREE INDIVIDUATE A RISCHIO PIU' ELEVATO ALL'INTERNO DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA			ALMENO 1 ENTRO IL 31/12/2020	ALMENO 1 ENTRO IL 31/12/2020	10	COMUNICAZIONI INDIRIZZATE AL RPCT
EMERGENZA COVID								
E6	RISPETTO DISPOSIZIONI MINISTERIALI E/O REGIONALI	CONTROLLO SULLE SSA E SS (RSA) CIRCA LA PERMANENZA DEI REQUISITI STRUTTURALI TECNOLOGICI ED ORGANIZZATIVI			100%	80%	20	COMUNICAZIONE DA PARTE DEL LABORATORIO ANALISI DEL PO E DI QUELLI AUTORIZZATI ESTERNI
E7	SCREENING PER RICERCA SARS-COV-2	ATTIVITA' DI SCREENING SUL TOTALE DEI PAZIENTI POSITIVI ALL'INDAGINE DI SIEROPREVALENZA			100%	100%	20	SEGNALAZIONE DA PARTE DEI MEDICI DI BASE, DIREZIONE MEDICA OSPEDALIERA O PRIVATI CITTADINI
E7	SCREENING PER RICERCA SARS-COV-2	ATTIVITA' DI SCREENING SUL TOTALE DELLA POPOLAZIONE SINTOMATICA			100%	100%	20	

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT. SSA MARINELLA D'AMICO

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
DOTT. GENARO DIAS SANTO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT. SSA ANNA PETTI

IL DIRETTORE DELLA UOC
DOTT. PIETRO DIONETTE

IL REFERENTE DEL SERVIZIO
DOTT. FABIO MASSIMI

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: INGEGNERIA BIOMEDICA CLINICA E HTA

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatezza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 12/05/2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella D'Innocenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE
RESPONSABILE

USO INGEGNERIA BIOMEDICA CLINICA E HTA
ING. ERMINIO PACE

N.	OGGETTIVO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	NOTE
SOSTENIBILITA' ECONOMICA								
A12	REDAZIONE ATTI PROPEDEUTICI ALLA GARA	TRASMISSIONE ALL'ALBS, ENTRO 15 GIORNI, DELLE SCHEDE TECNICHE E, ENTRO 20 GIORNI, DALLA RICHIESTA DELL'ALBS, DEL CAPITOLATO CONDIVISO CON DIRETTORE DELLA STRUTTURA UTILIZZATRICE	100%		RIFERIMENTO ALBS	100%	10	PER ACQUISTI STABILITI IN COMMISSIONE HTA
A10	MONITORAGGIO DEGLI INVESTIMENTI FINANZIARI	MONITORAGGIO TRIMESTRALE DELLE ATTREZZATURE FINANZIARIE E REGISTRAZIONE NEL GESTIONALE AMMINISTRATIVO CONTABILE A VALERE SUI FINANZIAMENTI DEDICATI	ND		4/4	3/4	20	
A14	REDAZIONE REPORT - APPARECCHIATURE DI PROPRIETA'	REPORTISTICA SEMESTRALE SULLO STATO DEI CONTRATTI DI MANUTENZIONE DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI (SCADENZA)			2/2	2/2	15	UBICAZIONE, STATO, PARERE TECNICO IN ORDINE ALE PRIORITA' PER LE EVENTUALI SOSTITUZIONI 30/06/2020 E 30/10/2020
A15	REDAZIONE REPORT - APPARECCHIATURE NON DI PROPRIETA'	CREAZIONE DI UNO SCADENZARIO INFORMATICO DEI CONTRATTI DI GODIMENTO BENI DI TERZI (APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI) SULLA BASE DELLE INFORMAZIONI RICEVUTE DALL'ALBS	ND		2/2	1/2	15	DISPOSIZIONE DELLA DIREZIONE AMMINISTRATIVA PER LA MODIFICA DEL PROCESSO
A17	RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO FATTURE PREVISTI DALLA NORMATIVA VIGENTE	LIQUIDAZIONE ENTRO 3 SETTIMANE DALLA REGISTRAZIONE DELLA FATTURA IN OLAMM	100%		100%	100%	10	L'INDICATORE È CALCOLATO CONSIDERANDO COME TEMPO MASSIMO PER IL PAGAMENTO 30 GG. LE SOGLIE DI VALUTAZIONE, AI FINI DEL CALCOLO DEL RITARDO NEL PAGAMENTO, PERTANTO, SONO APPLICATE AL NETTO DEL SUDETTO TERMINE
A18	RISPETTO DEL BUDGET ASSEGNATO	PRODUZIONE DI REPORTISTICA TRIMESTRALE DA CONSEGNARE AL CDC	100		4/4	4/4	10	

STAKEHOLDERS E UTENZA

D1	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	MONITORAGGIO DELLE AZIONI E DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE CONTENUTE NEL PTPCT AZIENDALE FINALIZZATO AD OTTENERE INFORMAZIONI SUL GRADO DI EFFICACIA DELLE STESSE IN RELAZIONE AI RISCHI, VALUTARNE LA SOSTENIBILITÀ AI FINI DELLA LORO APPLICAZIONE, INDIVIDUARE EVENTUALI RISCHI NON GESTITI, NONCHÉ RACCOLGERE SUGGERIMENTI PER IL MIGLIORAMENTO DEL PROCESSO DI GESTIONE DEL RISCHIO.	ND	2/2	2/2	10	COMUNICAZIONI INDIRIZZATE AL RPCT	
D1	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	ROTAZIONE "ORDINARIA" DEL PERSONALE DIPENDENTE; PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI DA COMPIERE E/O ADOZIONE DI MISURE ALTERNATIVE ALLA STESSA IN TUTTE LE AREE INDIVIDUATE A RISCHIO PIÙ ELEVATO ALL'INTERNO DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA	ND		ALMENO UNA COMUNICAZIONE ENTRO IL 31/12/2020	ALMENO UNA COMUNICAZIONE ENTRO IL 31/12/2020	10	COMUNICAZIONI INDIRIZZATE AL RPCT

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT. SSA MARINELLA TINNOCCENZO

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
DOTT. GEMINO DAAGOSTINO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT. SSA ANVA PEZZI

IL RESPONSABILE DELLA USO
ING. ERMINIO PACE

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: LABORATORIO ANALISI

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 14/05 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella D'Innocenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE		USOD LABORATORIO ANALISI		2018		2019		PROPOSTE 2020		NEGOZIATO 2020		PESO		Note	
RESPONSABILE	OBBIETTIVO	INDICATORE	SOSTENIBILITA' ECONOMICA												
N.															
A 6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER FARMACI 2020 s SPESA PER FARMACI 2019		3.627,70 €				MANTENIMENTO CONSUMO STORICO		MANTENIMENTO CONSUMO STORICO			25		
A 6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER DISPOSITIVI 2020 s SPESA PER DISPOSITIVI 2019		2.800.000,73 €				MANTENIMENTO CONSUMO STORICO		MANTENIMENTO CONSUMO STORICO			25		
EMERGENZA COVID															
E6	RISPETTO DISPOSIZIONI MINISTERIALI E/O REGIONALI	ATTVAZIONE DI METODICHE DI TEST DIAGNOSTICO RAPIDO - COVID-19						31/12/2020		31/12/2020			25		
E6	RISPETTO DISPOSIZIONI MINISTERIALI E/O REGIONALI	ATTVAZIONE DI METODICHE DI RILEVAZIONE SIEROLOGICA COVID-19						31/12/2020		31/12/2020			25		

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT.SSA MARILENA DIMONCENZA

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
DOTT. GERMANO DRAGOSTINO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT.SSA ANNA FERTI

IL RESPONSABILE DELLA USOD
DOTT. STEFANO VENARUBEA

IL COORDINATORE
DR. ANDREA TROILI

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: MALATTIE INFETTIVE

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 18/05 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella D'Innocenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE RESPONSABILE		USOD MALATTIE INFETTIVE						
		DOTT. MAURO MARCHILLI						
N.	OBBIETTIVO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	Note


SOSTENIBILITA' ECONOMICA								
A 6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER DISPOSITIVI 2020 5 SPESA PER DISPOSITIVI 2019		27.038,00 €	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	10	A PARTITA DI CONDIZIONI
A 6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER FARMACI 2020 5 SPESA PER FARMACI 2019		823.961,00 €	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	10	A PARTITA DI CONDIZIONI

ACCESSIBILITA' ED APPROPRIATEZZA								
B11	COMPLETEZZA E QUALITA' SDO	NUMERO DEGLI ERRORI DI COMPLETEZZA E QUALITA' DEI DATI RILEVATI NELLE SDO		A livello aziendale 57 SDO presentano errori su 6971 SDO totali	5 1 VERDI DCA 155/2019	5 1 VERDI DCA 155/2019	15	
B12	DEGENZA OSPEDALIERA	INDICE DI COMPARATIVO DI PERFORMANCE - ICP (DEGENZA MEDIA)		1	5 1	5 1	15	

QUALITA' E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE								
C15	RICETTA DEMATERIALIZZATA	% RICETTAZIONE DEMATERIALIZZATA / RICETTAZIONE NON DEMATERIALIZZATA		97,80%	280%	280%	20	

EMERGENZA COVID								
E6	RISPETTO DISPOSIZIONI MINISTERIALI E/O REGIONALI	RISPETTO DELLE LINEE DI INDIRIZZO E DISPOSIZIONI DELLA DMO IN MATERIA DI GESTIONE DEL PAZIENTE COVID (CERTIFICATO DA DIREZIONE MEDICA OSPEDALIERA)		ND	23	23	30	

IL DIRETTORE GENERALE
 DOTT.SSA MARINELLA PINNOCCENZO




IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
 DOTT. GENNARO DIAGOSTINO




IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
 DOTT.SSA ANNA BETTI



IL RESPONSABILE DELLA USOD
 DOTT. MAURO MARCHILLI



LA COORDINATRICE
 DOTT.SSA ALESSANDRA MARTELLUCCI



Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: MEDICINA DELLO SPORT

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 21/05/ 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marfella D'Innocenza



SCHEDA DIPERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE
RESPONSABILE USOD MEDICINA DELLO SPORT
DOTT. PIETRO DIONETTE

N.	OGGETTO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	NOTE
----	---------	------------	------	------	---------------	----------------	------	------

ACCESSIBILITA' ED APPROPRIATEZZA

B3	ASSISTENZA TERRITORIALE	REPORT DI ATTIVITA' MENSILE		ND	2/2	2/2	25	
B3	ASSISTENZA TERRITORIALE	REPORT TRIMESTRALE SULL'ATTIVITA' MEDICO-LEGALE INERENTE LE CERTIFICAZIONI		ND	4/4	4/4	25	REPORT AL CDG

STAKEHOLDERS E UTENZA

D1	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	MONITORAGGIO DELLE AZIONI E DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE CONTENUTE NEL PTPCT AZIENDALE FINALIZZATO AD OTTENERE INFORMAZIONI SUL GRADO DI EFFICACIA DELLE STESS E IN RELAZIONE AI RISCHI, VALUTARNE LA SOSTENIBILITA' AI FINI DELLA LORO APPLICAZIONE, INDIVIDUARE EVENTUALI RISCHI NON GESTITI, NONCHE' RACCOLGERE SUGGERIMENTI PER IL MIGLIORAMENTO DEL PROCESSO DI GESTIONE DEL RISCHIO.			2/2	2/2	25	
D1	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	ROTAZIONE "ORDINARIA" DEL PERSONALE DIPENDENTE; PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI DA COMPIERE E/O ADOZIONE DI MISURE ALTERNATIVE ALLA STESSA IN TUTTE LE AREE INDIVIDUATE A RISCHIO PIU' ELEVATO ALL'INTERNO DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA			ALMENO 1 ENTRO IL 31/12/2020	ALMENO 1 ENTRO IL 31/12/2020	25	COMUNICAZIONI INDIRIZZATE AL RPCT

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT.SSA MARIVELLA D'INNOCENZO

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
DOTT. ENRIKO D'AGOSTINO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT.SSA ANNA LETTI

IL RESPONSABILE DELLA USOD
DOTT. PIETRO DIONETTE

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: MEDICINA E CHIRURGIA DI ACCETTAZIONE E URGENZA

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale: sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 19/05/ 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella Stanocenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE

UOC MEDICINA E CHIRURGIA DI ACCETTAZIONE E URGENZA

N.	OBBIETTIVO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	Note
----	------------	------------	------	------	---------------	----------------	------	------

SOSTENIBILITA' ECONOMICA

A6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER FARMACI 2020 5 SPESA PER FARMACI 2019	84.447,53 €		MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	10	A PARTITA DI CONDIZIONI
A6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER DISPOSITIVI 2020 5 SPESA PER DISPOSITIVI 2019	222.997,02 €		MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	10	A PARTITA DI CONDIZIONI

ACCESSIBILITA' ED APPROPRIATEZZA

B1	ACCESSI E PERMANENZA NEL PRONTO SOCCORSO	ACCESSI CON ESITO RICOVERO O TRASFERIMENTO E TEMPO DI PERMANENZA > 24H (ESCLUSO OB)	6,54%		≤10%	≤10%	15	
B1	ACCESSI E PERMANENZA NEL PRONTO SOCCORSO	CHIUSURA DELLE SCHEDE DI PS ENTRO 12 H (ESCLUSI I PAZIENTI IN OB) SUL TOTALE DEGLI ACCESSI	90%		≤10%	≤10%	5	
B1	ACCESSI E PERMANENZA NEL PRONTO SOCCORSO	PERMANENZA IN PS DEI PAZIENTI CON CODICE ROSSO IN ATTESA DI RICOVERO OLTRE 24H (ESCLUSI PAZIENTI IN OB)	0%		≤10%	≤10%	10	
B1	ACCESSI E PERMANENZA NEL PRONTO SOCCORSO	RAPPORTO TRA PAZIENTI IN DIMISSIONE (RICOVERATI/TRASFERRITI) E PAZIENTI PRESENTI IN PS ALLE 14.00	16,70%		≤10%	≤10%	5	
B11	COMPLETEZZA E QUALITA' SDO	NUMERO DEGLI ERRORI DI COMPLETEZZA E QUALITA' DEI DATI RILEVATI NELLE SDO (MURR)		Obiettivo raggiunto (a livello aziendale 57 SDO presentano errori su 6977 totali)	≤1 VEDI DCA 155/2019	≤1 VEDI DCA 155/2019	10	
B21	RIDUZIONE TASSO DI RICOVERO	RIDUZIONE DELLA PERCENTUALE DI RICOVERO RISPETTO ALL'ANNO PRECEDENTE	21,40%		≤ 20%	≤ 20%	5	

QUALITA' E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE

C15	RISETTA DEMATERIALIZZATA	% ricettazione dematerializzata / ricettazione non dematerializzata	96,85%		≥90%	≥90%	10	
C8	INCREMENTO DEL NUMERO DI PAZIENTI TRATTATI CON IMA STEMI ENTRO 90 MINUTI	PAZIENTI CON IMA STEMI TRATTATI ENTRO 90 MINUTI	74,20%		≥55%	≥55%	10	

EMERGENZA COVID

E6	RISPETTO DISPOSIZIONI MINISTERIALI E/O REGIONALI	RISPETTO DELLE LINEE DI INDIRIZZO E DISPOSIZIONI DELLA DMO IN MATERIA DI GESTIONE DEL PAZIENTE COVID (CERTIFICATO DA DIREZIONE MEDICA OSPEDALIERA)	ND		2/2	2/2	10	
----	--	--	----	--	-----	-----	----	--

1/3

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT.SSA MARINELLA DINI

IL DIRETTORE SANITARIO E F.
DOTT. GEFINO DIACOSTA

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT.SSA ANNA MARIOTTI

IL DIRETTORE DELLA UOC
DOTT. FLAVIO MANCINI

L'INFERMIERE INFERMISTICA
DOTT.SSA ANNA BOSCOLO ZENETO

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: MEDICINA FISICA E RIABILITATIVA

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatezza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 18/05/ 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella D'Innocenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE
RESPONSABILE UOC MEDICINA FISICA E RIABILITATIVA
DOTT. VITTORIO MARCELLI

N.	OBIETTIVO	INDICATORE	2018		2019		PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	Note
ACCESSIBILITA' ED APPROPRIATEZZA										
B3	ASSISTENZA TERRITORIALE	ATTIVITA' UCVA (UNITA' CLINICA DI VALUTAZIONE AZIENDALE) PRIMI ACCESSI			100%		≥90%	≥90%	15	
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	$\frac{\text{N. persone con attesa > 180 gg.}}{\text{Totale persone prenotate nella settimana indice}} \times 100$			93%		≤5%	≤5%	15	
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	$\frac{\text{N. prestazioni critiche* prenotate entro soglia}}{\text{Totale prestazioni critiche prenotate}} \times 100$			98%		≥90%	≥90%	15	
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	$\frac{\% \text{ PRESTAZIONI IN CLASSE B (SU TOTALE CLASSE B) CON TEMPO DI ATTESA ENTRO 10 GG. COME DA NUOVO PIANO NAZIONALE LISTE DI ATTESA}}{\% \text{ PRESTAZIONI IN CLASSE P (SU TOTALE CLASSE P) CON TEMPO DI ATTESA ENTRO 120 GG. COME DA NUOVO PIANO NAZIONALE LISTE DI ATTESA}}$			95%		≥90%	≥90%	15	
B12	DEGRADA OSPEDALIERA	PIANI TERAPEUTICI ASSISTENZIALI PER L'ELIMINAZIONE DELLA SINDROME DA ALLETTAMENTO			ND		≥90%	≥90%	10	PERCENTUALE RIFERITA AL NUMERO DI PAZIENTI
QUALITA' E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE										
C15	RICETTA DEMATERIALIZZATA	%RICETTAZIONE DEMATERIALIZZATA / RICETTAZIONE NON DEMATERIALIZZATA			100%		≥90%	≥90%	15	

L DIRETTORE GENERALE
 DOTT.SSA MARIELLA DIMAGGIENZO

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
 DOTT. GENNARO D'AGOSTINO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
 DOTT.SSA ANNA BETTI

IL RESPONSABILE DELLA UOC
 DOTT. VITTORIO MARCELLI

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA
 SIG. ANGELO MASTAROLA

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: MEDICINA INTERNA

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 18/05 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella DiInnocenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE RESPONSABILE		UCC MEDICINA INTERNA							
		DOTT.SSA KATIA ANSANI							
N.	OBBIETTIVO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	Note	

SOSTENIBILITA' ECONOMICA									
A 6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER FARMACI 2020 ≤ SPESA PER FARMACI 2019		€ 492.630,59	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	10	A PARITÀ DI CONDIZIONI	
A 6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER DISPOSITIVI 2020 ≤ SPESA PER DISPOSITIVI 2019		€ 133.106,26	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	10	A PARITÀ DI CONDIZIONI	

ACCESSIBILITA' ED APPROPRIATEZZA									
B11	COMPLETEZZA E QUALITÀ SDO	NUMERO DEGLI ERRORI DI COMPLETEZZA E QUALITÀ DEI DATI RILEVATI NELLE SDO		A livello aziendale 57 SDO presentano errori su 6971 SDO totali	\$1 VEDI DCA 155Z/2019	\$1 VEDI DCA 155Z/2019	5		
B12	DEGENZA OSPEDALIERA	PERCENTUALE RICOVERI DIURNI DI TIPO DIAGNOSTICO SUL TOTALE DEI RICOVERI DIURNI CON DRG MEDICO		49% DATO VERIFICATO PER VALUTAZIONE INDIVIDUALE (Dott. Di Gianfilippo 17/02/2020)	≤ 5,0%	≤ 5,0%	5		
B12	DEGENZA OSPEDALIERA	DEGENZA MEDIA IN MEDICINA GENERALE (CODICE 26) AL NETTO DEI TRASFERIMENTI DA ALTRI REPARTI		10,2 gg	≤ 8,5 GIORNI	≤ 8,5 GIORNI	5	SI ATTENDE RELAZIONE DETTAGLIATA DELLA CASISTICA PER LA QUALE NON È STATO POSSIBILE DIMETTERE UN PAZIENTE PER MANCANZA DI FORME DI ASSISTENZA ALTERNATIVE	
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	N persone con attesa > 180 gg Totale persone prenotate nella settimana indice		100% visita reumatologica 62% visita allegologica 86% visita diabetologica	55%	55%	10		
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	N prestazioni critiche* prenotate entro soglia Totale prestazioni critiche prenotate		92% visita reumatologica 59% visita allegologica 83% visita diabetologica	≥ 80%	≥ 80%	10		
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	% PRESTAZIONI IN CLASSE B (SU TOTALE CLASSE B) CON TEMPO DI ATTESA ENTRO 10 GG. COME DA NUOVO PIANO NAZIONALE LISTE DI ATTESA		100% visita reumatologica 100% visita allegologica 100% visita diabetologica	≥ 80%	≥ 80%	10		
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	% PRESTAZIONI IN CLASSE P (SU TOTALE CLASSE P) CON TEMPO DI ATTESA ENTRO 120 GG. COME DA NUOVO PIANO NAZIONALE LISTE DI ATTESA		100% visita reumatologica 62% visita allegologica 86% visita diabetologica	≥ 80%	≥ 80%	10		
B20	RIDUZIONE DEI RICOVERI DIURNI	% RICOVERI DIURNI EROGABILI ATTRAVERSO PAC		7%	≥ 5,0%	≥ 5,0%	5		

QUALITÀ E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE

C15	RICETTA DEMATERIALIZZATA	% RICETTAZIONE DEMATERIALIZZATA/RICETTAZIONE NON DEMATERIALIZZATA		98,95%	≥ 90%	≥ 90%	10		
C5	DONAZIONE DI ORGANI E TESSUTI	COMUNICAZIONE AL CENTRO LOCALE TRAPIANTI DEL 100% DEI DECEDUTI DELLA UCC		ND	100%	100%	10		

IL DIRETTORE GENERALE

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

IL RESPONSABILE DELLA UCC

LE COORDINATRICI

DOTT.SSA MARINELLA PINNOCENZO

DOTT. GEMMA DIAGOSTINO

DOTT.SSA ANNA BETTI

DOTT.SSA KATIA ANSANI

SIOR BERE BERNARDINI

SIOR BOUDA FRANCOISE MIRALLES

Katie Ansan
Bere Bernardini
Bouda Françoise Miralles

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: MEDICINA LEGALE

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 19/05/ 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marnella D'Innocenzo



SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

USOD MEDICINA LEGALE

CENTRO DI NEGOZIAZIONE

RESPONSABILE

N.	OGGETTIVO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	NOTE
ACCESSIBILITA' ED APPROPRIATEZZA								
B3	ASSISTENZA TERRITORIALE	CERTIFICAZIONE ASTENSIONE DAL LAVORO PER PATOLOGIA DELLA GESTANTE		100%	VISITA MEDICA E RILASCIO PROVVEDIMENTO DI ASTENSIONE FACOLTATIVA ALLA LAVORATRICE MADRE NELLA STESSA GIORNATA DELLA DOMANDA	Accettata 12 proposte 2020	25	
QUALITA' E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE								
C16	SISTEMA DEI CONTROLLI	RILASCIO CONTRASSEGNO SOSTA INVALIDI		100%	REVISIONE A CAMPIONE DI ALMENO 50 CONTRASSEGNI RILASCIATI, ENTRO 31/12	Accettata 12 proposte 2020	25	
C16	SISTEMA DEI CONTROLLI	COMMISSIONE PATENTI		100%	VERIFICA DEL RISPETTO DEL REGOLAMENTO RELATIVO ALLE COMMISSIONI PATENTI	Accettata 12 proposte 2020	25	
STAKEHOLDERS E UTENZA								
D1	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	MONITORAGGIO DELLE AZIONI E DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE CONTENUTE NEL PTPCT AZIENDALE FINALIZZATO AD OTTENERE INFORMAZIONI SUL GRADO DI EFFICACIA DELLE STESSE IN RELAZIONE AI RISCHI, VALUTARNE LA SOSTENIBILITÀ AI FINI DELLA LORO APPLICAZIONE, INDIVIDUARE EVENTUALI RISCHI NON GESTITI, NONCHÉ RACCOLGIERE SUGGERIMENTI PER IL MIGLIORAMENTO DEL PROCESSO DI GESTIONE DEL RISCHIO.		ND	2/2	Accettata 12 proposte 2020	25	

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT.SSA MARIANELLA PINNOCCENZO

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
DOTT. GENNARO DAGOSTINO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT.SSA ANNA PENN

IL RESPONSABILE USOD

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: MEDICINA PENITENZIARIA

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 20/05 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa ~~Marinella D'Innocenzo~~

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

Centro di Responsabilità
RESPONSABILE

USOD MEDICINA PENITENZIARIA
Dott.ssa Giulia Carocci

N.	OGGETTIVO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	NOTE
ACCESSIBILITA' ED APPROPRIATEZZA								
STAKEHOLDERS E UTENZA								
B9	ATTIVITA' SCREENING	OFFERTA SCREENING COLON RETTO A TUTTA LA POPOLAZIONE TARGET DETENUTA (ETA' COMPRESA TRA I 50 ED I 74 ANNI)		100%	100%	100%	25	
D13	ATTIVITA' SANITARIE C/O CASA CIRCONDARIALE DI RIETI	ATTIVITA' MEDICO LEGALE DI SUPPORTO ALLA MAGISTRATURA		ND	≥50	≥50	25	ENTRO IL 31/12/2020
D13	ATTIVITA' SANITARIE C/O CASA CIRCONDARIALE DI RIETI	REPORT TRIMESTRALE DI TUTTE LE PRESTAZIONI (INTERNE ED ESTERNE DALL'ISTITUTO) EFFETTUATE DALLA POPOLAZIONE RISTRETTA E NON PRENOTATE AL CUP		100%	4/4	4/4	25	
EMERGENZA COVID								
E6	RISPETTO DISPOSIZIONI MINISTERIALI E/O REGIONALI	ELABORAZIONE PROTOCOLLO OPERATIVO GESTIONE E PREVENZIONE COVID-19 IN AMBITO PENITENZIARIO		ND	ALMENO 1 ENTRO IL 31/12/2020	ALMENO 1 ENTRO IL 31/12/2020	25	

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT.SSA MARINELLA D'INNOCENZO

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
DOTT. GENNARO D'AGOSTINO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT.SSA ANNA PETTI

IL RESPONSABILE
DOTT.SSA GIULIA CAROCCI

LA REFERENTE INFERMIERISTICA
DOTT.SSA MARA LALLE

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: MEDICINA TRASFUSIONALE

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario ricontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 14/05/ 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella D'Innocenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

0.999

CENTRO DI NEGOZIAZIONE USOD MEDICINA TRASFUSIONALE
 RESPONSABILE DOTT. SSA ERMINIA GENTILESCHI

N.	OBBIETTIVO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	NOTE
----	------------	------------	------	------	---------------	----------------	------	------

B7	ATTIVITA' DI SPECIALISTICA AMBULATORIALE	MANTENIMENTO ATTIVITA' DI CONSULENZA EMATOLOGICA DI TIPO COAGULATIVO	19.980	19.980	DIMINUIZIONE 53%	DIMINUIZIONE 53%	10	DAIO RECUP
----	--	--	--------	--------	------------------	------------------	----	------------

SOSTENIBILITA' ECONOMICA

A6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER FARMACI 2020 5 SPESA PER FARMACI 2019	43.461,46 €	43.461,46 €	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	25	
A6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER DISPOSITIVI 2020 5 SPESA PER DISPOSITIVI 2019	441.131 €	441.131 €	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	25	

QUALITA' E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE

C15	RICETTA DEMATERIALIZZATA	% ricettazione dematerializzata / ricettazione non dematerializzata	99,50%	99,50%	290%	290%	20	
C9	MANTENIMENTO DELL'AUTOSUFFICIENZA SANGUE E DERIVATI	INCREMENTO DEL 5% DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA NELL'ANNO INDICE RISPETTO A QUELLO DELL'ANNO PRECEDENTE	-0,70%	-0,70%	35%	35%	20	

IL DIRETTORE GENERALE
 DOTT. SSA MARINELLA DIMMORENZO



IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
 DOTT. GEMINIO D'AROSTIMO



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
 DOTT. SSA ANNA REZI



IL RESPONSABILE DELLA USOD
 DOTT. SSA ERMINIA GENTILESCHI



Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: NEFROLOGIA E DIALISI

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:


- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 18/05 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella D'Innocenzo



SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE
UOC NEFROLOGIA E DIALISI
DOTT. WALTER DOMENICO VALENTINI

N.	OBIETTIVO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	Note
----	-----------	------------	------	------	---------------	----------------	------	------

SOSTENIBILITA' ECONOMICA

A 6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER FARMACI 2020 e SPESA PER FARMACI 2019		€ 432.176,69	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	15	A PARITA' DI CONDIZIONI
A 6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER DISPOSITIVI 2020 e SPESA PER DISPOSITIVI 2019		€ 544.782,13	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	15	A PARITA' DI CONDIZIONI

ACCESSIBILITA' ED APPROPRIATEZZA

B11	COMPLETEZZA E QUALITA' SDO	NUMERO DEGLI ERRORI DI COMPLETEZZA E QUALITA' DEI DATI RILEVATI NELLE SDO		A livello aziendale 57 SDO presentano errori su 6971 SDO totali	21 VEDI DCA 155/2019	21 VEDI DCA 155/2019	15	
B12	DEGENZA OSPEDALIERA	PERCENTUALE RICOVERI DIURNI DI TIPO DIAGNOSTICO SUL TOTALE DEI RICOVERI DIURNI CON DRG MEDICO		0%	536%	536%	20	
B20	RIDUZIONE DEI RICOVERI DIURNI	% RICOVERI DIURNI EROGABILI ATTRAVERSO PAC		0%	510%	510%	20	

QUALITA' E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE

C15	RICETTA DEMATERIALIZZATA	% RICETTAZIONE DEMATERIALIZZATA / RICETTAZIONE NON DEMATERIALIZZATA		98,60%	290%	290%	15	
-----	--------------------------	---	--	--------	------	------	----	--

100

IL DIRETTORE GENERALE
 DOTT.SSA MARINELLA RIVINCENZO



IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
 DOTT. GEMMA SOGAGOSTINO




IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
 DOTT.SSA ANNA BETTI



IL DIRETTORE DELL'UOC
 DOTT. WALTER DOMENICO VALENTINI



LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA IL COORDINATORE
 DOTT.SSA EMANUELA VULPIANI



Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: NEUROLOGIA – UTN I

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatezza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 25/05/2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella D'Innocenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE RESPONSABILE
UOC NEUROLOGIA
DOTT. MARIO DI NAPOLI

N.	OGGETTIVO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	Note
SOSTENIBILITA' ECONOMICA								
A 6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER FARMACI 2020 ≤ SPESA PER FARMACI 2019		459.467,10	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	15	APARITA' DI CONDIZIONI
A 6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER DISPOSITIVI 2020 ≤ SPESA PER DISPOSITIVI 2019		26.411,00	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	15	APARITA' DI CONDIZIONI

ACCESSIBILITA' ED APPROPRIATEZZA

B11	COMPLETEZZA E QUALITA' SDO	NUMERO DEGLI ERRORI DI COMPLETEZZA E QUALITA' DEI DATI RILEVATI NELLE SDO		raggiunto (a livello aziendale 57 SDO presentano errori su 6971 (0,81))	≤1 VEDI DCA 159/2019	≤1 VEDI DCA 159/2019	20	OGGETTIVO ANNULLATO PER LE CRITICITA' RIGUARDANTI LA GESTIONE DEI PAZIENTI CON SCLEROSI MULTIPLA.
B12	DEGENZA OSPEDALIERA	% RICOVERI DIURNI DI TIPO DIAGNOSTICO/ TOTALE RICOVERI DIURNI CON DRG MEDICO		42%	≤ 38%			
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	$\frac{\text{N. persone con attesa > 180 gg.}}{\text{Totale persone prenotate nella settimana indice}} \times 100$		Visite 97% Esami strumentali 88%	≤5%	≤5%	5	
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	$\frac{\text{N. prestazioni critiche* prenotate entro soglia}}{\text{Totale prestazioni critiche prenotate}} \times 100$		Visite 95% Esami strumentali 100%	≥90%	≥90%	5	
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	% PRESTAZIONI IN CLASSE B (SU TOTALE CLASSE B) CON TEMPO DI ATTESA ENTRO 10 GG. COME DA NUOVO PIANO NAZIONALE LISTE DI ATTESA		92,5% (SOMMANDO VISITE E PRESTRUM)	≥90%	≥90%	5	
B20	RIDUZIONE DEI RICOVERI DIURNI	% RICOVERI DIURNI EROGABILI ATTRAVERSO PAC		10,90%	≤10%	≤30%	5	NUMERATORE DH EROGABILI IN PAC DENOMINATORE NUMERO DH APPROPRIATI
QUALITA' E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE								
C15	RICETTA DEMATERIALIZZATA	% ricetta dematerializzata / ricetta non dematerializzata		91,59%	≥90%	≥90%	10	
C5	DONAZIONE DI ORGANI E TESSUTI	COMUNICAZIONE AL CENTRO LOCALE TRAPANTI DEL 100% DEI DECEDUTI DELLA UOC			100%	100%	15	

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT.SSA MARINELLA DIMICCENZA

IL DIRETTORE SANITARIO E.F.
DOTT. GENARO DAGOSMO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT.SSA ANNA ZETTLI

IL RESPONSABILE DELLA UOC
DOTT. MARIO DI NAPOLI

LA COORDINATRICE
MARIA PAOLA BOSCARDINI
LA REFERENTE
ANNA BOSCOLO ZEMELO

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: OFTALMOLOGIA

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 15/05/ 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella D'Annunzio

SCHEMA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE
UOC OFTALMOLOGIA
DOTT. FABIO FIORMONTE

N.	OBIETTIVO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	NOTE
----	-----------	------------	------	------	---------------	----------------	------	------

SOSTENIBILITA' ECONOMICA

A 6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER FARMACI 2020 5 SPESA PER FARMACI 2019	710.494,38 €		MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	10	A PARTITA DI CONDIZIONI
A 6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER DISPOSITIVI 2020 5 SPESA PER DISPOSITIVI 2019	721.297,52 €		MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	10	A PARTITA DI CONDIZIONI

ACCESSIBILITA' ED APPROPRIATEZZA

B6	ATTIVITA' DA PIANO OPERATIVO REGIONALE	SCREENING VISIVO NEONATALE - VISITE DI II LIVELLO			100% DELLE RICHIESTE DA NEONATOLOGIA		10	RISULTATO CERTIFICATO DAL RESPONSABILE DI PEDIATRIA E NEONATOLOGIA A PARTIRE DA GIUGNO 2020
B11	COMPLETEZZA E QUALITA' SDO	NUMERO DEGLI ERRORI DI COMPLETEZZA E QUALITA' DEI DATI RILEVATI NELLE SDO		A livello aziendale 57 SDO presentano errori su 6971 SDO totali	51 VEDI DCA 155/2019	51 VEDI DCA 155/2019	5	
B12	DEGENZA OSPEDALIERA	DEGENZA MEDIA PRE OPERATORIA = 0 PER L'80% DEI RICOVERI PROGRAMMATI	0,99		250%	250%	10	
B12	DEGENZA OSPEDALIERA	RISPETTO CORRETTI REGIMI ASSISTENZIALI - APP - DRG - PERCENTUALE DI SCARTO NEI RICOVERI ORDINARI			330%	330%	10	NEL 2019 LO SCARTO E' CIRCA IL 70%
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	N. persone con attesa > 180 gg. Totale persone prenotate nella settimana indice x 100	99%		55%	55%	10	LE CONDIZIONI DOVRANNO ESSERE PARAMETRATE ALLA GESTIONE PER PERIODO COVID
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	N. prestazioni critiche* prenotate entro soglia Totale prestazioni critiche prenotate x 100	99%		290%	290%	10	LE CONDIZIONI DOVRANNO ESSERE PARAMETRATE ALLA GESTIONE PER PERIODO COVID
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	% PRESTAZIONI IN CLASSE B (SU TOTALE CLASSE B) CON TEMPO DI ATTESA ENTRA 10 GG. COME DA NUOVO PIANO NAZIONALE LISTE DI ATTESA	95%		290%	290%	10	LE CONDIZIONI DOVRANNO ESSERE PARAMETRATE ALLA GESTIONE PER PERIODO COVID
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	% PRESTAZIONI IN CLASSE P (SU TOTALE CLASSE P) CON TEMPO DI ATTESA ENTRA 120 GG. COME DA NUOVO PIANO NAZIONALE LISTE DI ATTESA	99%		290%	290%	10	LE CONDIZIONI DOVRANNO ESSERE PARAMETRATE ALLA GESTIONE PER PERIODO COVID
C15	RICETTA DEMATERIALIZZATA	% RICETTAZIONE DEMATERIALIZZATA / RICETTAZIONE NON DEMATERIALIZZATA	76,70%		290%	290%	5	I RISULTATI VERRANNO VALUTATI AL NETTO DELLE PRESCRIZIONI IN APA

QUALITA' E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE

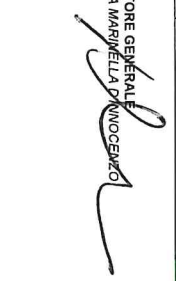
IL DIRETTORE GENERALE
DOTT. SSA MARVELLA PINNOGENZO

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
DOTT. GEMMARO DIROSISTINO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT. SSA ANNA PELLU

IL DIRETTORE DELLA UOC
DOTT. FABIO FIORMONTE

LA COORDINATRICE
SUOR ELISV THIRUBIANI







Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: ONCOLOGIA MEDICA

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 18/05 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Mariabella D'Innocenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE
DIRETTORE

UOC ONCOLOGIA MEDICA
DOTT. SSA ANNA CERIBELLI

N.	OBBIETTIVO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	Note
SOSTENIBILITA' ECONOMICA								
A 6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER FARMACI 2020 ÷ SPESA PER FARMACI 2019		3.935.464,00 €	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	10	A PARITA' DI CONDIZIONI
A 6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER DISPOSITIVI 2020 ÷ SPESA PER DISPOSITIVI 2019		98.442,00 €	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	10	A PARITA' DI CONDIZIONI

ACCESSIBILITA' ED APPROPRIATEZZA

B11	COMPLETEZZA E QUALITA' SDO	NUMERO DEGLI ERRORI DI COMPLETEZZA E QUALITA' DEI DATI RILEVATI NELLE SDO		A livello aziendale 57 SDO presentando errori su 6971 SDO totali	21 VERDI DCA 155/2019	21 VERDI DCA 155/2019	10	
B12	DEGENZA OSPEDALIERA	PERCENTUALE RICOVERI DURINI DI TIPO DIAGNOSTICO SUL TOTALE DEI RICOVERI DURINI CON DRG MEDICO		23% (verificato 17/02/2020 Dott. Di Gianfilippo)	385%	385%	10	
B12	DEGENZA OSPEDALIERA	INDICE DI COMPARATIVO DI PERFORMANCE - ICP (DEGENZA MEDIA)		ND	51	51	10	
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	N. persone con attesa > 180 gg. Totale persone prenotate nella settimana indice _____ x 100		100%	55%	55%	10	
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	N. prestazioni critiche* prenotate entro soglia Totale prestazioni critiche prenotate _____ x 100		100%	290%	290%	10	
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	% PRESTAZIONI IN CLASSE B (SU TOTALE E CLASSE B) CON TEMPO DI ATTESA ENTRO 10 GG. COME DA NUOVO PIANO NAZIONALE LISTE DI ATTESA		100%	290%	290%	10	
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	% PRESTAZIONI IN CLASSE P (SU TOTALE CLASSE P) CON TEMPO DI ATTESA ENTRO 120 GG. COME DA NUOVO PIANO NAZIONALE LISTE DI ATTESA		100%	290%	290%	10	
C15	RICETTA DEMATERIALIZZATA	% RICETTAZIONE DEMATERIALIZZATA/RICETTAZIONE NON DEMATERIALIZZATA		95,40%	290%	290%	10	

QUALITA' E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT. SSA MARINELLA D'ANNUNZIO

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
DOTT. GENNARO D'AGOSTINO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT. SSA ANNA PELLINI

IL DIRETTORE DELLA UOC
DOTT. SSA ANNA CERIBELLI

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA IL COORDINATORE

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: ORL E CHIRURGIA CERVICO FACCIALE

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 15/05/ 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Mariabella D'Innocenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE		UOC ORL E CHIRURGIA CERVICO FACIALE		UOC ORL E CHIRURGIA CERVICO FACIALE		DOCC. VARRONE UMBERTO		INDICATORE		2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	NOTE
RESPONSABILE		DOCC. VARRONE UMBERTO		DOCC. VARRONE UMBERTO		DOCC. VARRONE UMBERTO		DOCC. VARRONE UMBERTO		DOCC. VARRONE UMBERTO		DOCC. VARRONE UMBERTO		DOCC. VARRONE UMBERTO	
N.	OGGETTIVO	SOSTENIBILITA' ECONOMICA													
ACCESSIBILITA' ED APPROPRIATEZZA															
A 6	GOVERNO DELLA SPESA-FARMACEUTICA	SPESA PER DISPOSITIVI 2020 ≤ SPESA PER DISPOSITIVI 2019		65.594,60	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	10								A PARITA' DI CONDIZIONI
A 6	GOVERNO DELLA SPESA-FARMACEUTICA	SPESA PER FARMACI 2020 ≤ SPESA PER FARMACI 2019			MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	10								A PARITA' DI CONDIZIONI
QUALITA' E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE															
B6	ATTIVITA' DA PIANO OPERATIVO REGIONALE	SCREENING UDITIVO NEONATALE - VISITE DI II LIVELLO			100% DELLE RICHIESTE DA NEONATOLOGIA	100% DELLE RICHIESTE DA NEONATOLOGIA	10								RISULTATO CERTIFICATO DAL RESPONSABILE DI PEDIATRIA E NEONATOLOGIA DAL MOMENTO IN CUI SARA' DISPONIBILE UN AUDIOMETRISTA
B11	COMPLETEZZA E QUALITA' SDO	NUMERO DEGLI ERRORI DI COMPLETEZZA E QUALITA' DEI DATI RILEVATI NELLE SDO		A livello aziendale 57 SDO presentano errori su 6971 SDO totali	≤1 VEDI DCA 155/2019	≤1 VEDI DCA 155/2019	10								
B12	DEGENZA OSPEDALIERA	INDICE DI CASE MIX (COMPLESSITA' DEL DRG)			≥1	≥1	10								
B12	DEGENZA OSPEDALIERA	INDICE COMPARATIVO DI PERFORMANCE - ICP (DEGENZA MEDIA)			≤ 1	≤ 1	5								
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	N. persone con attesa > 180 gg. Totale persone prenotate nella settimana indice _____ x 100			100% visite 100% prest strum	55%	10								CON LA DOTAZIONE ORGANICA ATTUALMENTE DISPONIBILE L'ATTIVITA' AMBULATORIALE PRESTATATA SI ARTICOLA SU DUE GIORNATE.
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	N. prestazioni critiche* prenotate entro soglia _____ x 100 Totale prestazioni critiche prenotate			47% visite 100% prest strum	290%	10								
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	% PRESTAZIONI IN CLASSE B (SU TOTALE CLASSE B) CON TEMPO DI ATTESA ENTRO 10 GG. COME DA NUOVO PIANO NAZIONALE LISTE DI ATTESA			100%	290%	10								
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	% PRESTAZIONI IN CLASSE P (SU TOTALE CLASSE P) CON TEMPO DI ATTESA ENTRO 120 GG. COME DA NUOVO PIANO NAZIONALE LISTE DI ATTESA			100%	290%	10								
C15	RICETTA DEMATERIALIZZATA	% ricettazione dematerializzata / ricettazione non dematerializzata			85% risulta solo Doc. Pentangelo	280%	5								

IL DIRETTORE GENERALE
DOCC. SSA MARINELLA DIAMMOCENZO

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
DOCC. GENNARO DI GOSCHINO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOCC. SSA ANNA PETTI

IL RESPONSABILE DELLA UOC
DOCC. VARRONE UMBERTO

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 15/05/ 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella Simeonazzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE		UOC ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA		PROPOSTE 2020		NEGOZIATO 2020		PESO	NOTE
DIRETTORE	INDICATORE	2018	2019	SOSTENIBILITA' ECONOMICA		ACCESSIBILITA' ED APPROPRIATEZZA			
N.	OBBIETTIVO								
A6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA		43.461,91 €	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	5	A PARITA' DI CONDIZIONI		
A6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA		900.417,69 €	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	5	A PARITA' DI CONDIZIONI		

CENTRO DI NEGOZIAZIONE		UOC ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA		PROPOSTE 2020		NEGOZIATO 2020		PESO	NOTE
DIRETTORE	INDICATORE	2018	2019	SOSTENIBILITA' ECONOMICA		ACCESSIBILITA' ED APPROPRIATEZZA			
N.	OBBIETTIVO								
B11	COMPLETEZZA E QUALITA' SDO			A livello aziendale 57 SDO presentano errori su 6971 SDO totali	51 VEDI DCA 155/2019	51 VEDI DCA 155/2019	10		
B12	DEGENZA OSPEDALIERA				5,8	5,1	10		
B12	DEGENZA OSPEDALIERA				16%	MEDIANA 54 GIORNI	10		
B12	DEGENZA OSPEDALIERA				16%	MEDIANA 58 GIORNI	10		
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI				89%	55%	5		
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI				60%	59%	5		
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI				100%	99%	10		
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI				89%	90%	5		
B22	FRATTURA COLLO DEL FEMORE NELL'ANZIANO OVER 65				53%	56%	10		RAGGIUNGIBILE CON L'INTEGRAZIONE DELL'ORGANICO
QUALITA' E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE									
C15	RICETTA DEMATERIALIZZATA				97,31%	99%	10		
C5	DONAZIONE DI ORGANI E TESSUTI					100%	5		

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT. SSA MARINELLA DIMINOCCENZO



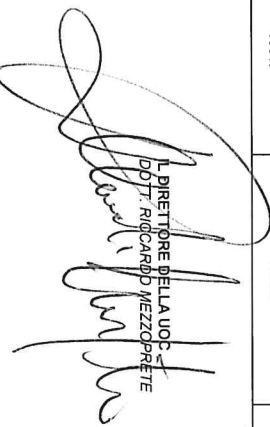
IL DIRETTORE SANITARIO E F.
DOTT. GENNARO DAGOSTINO



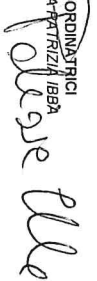
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT. SSA ANNA PETTI



IL DIRETTORE DELLA UOC
DOTT. RICCARDO MEZZOPRETE



LE COORDINATRICI
SIG. RATTATRIZIA IBA



Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: OSTETRICA E GINECOLOGIA

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 15/05/ 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella D'Innocenzo



SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE
DIRETTORE/RESPONSABILE

UOC OSTETRICA E GINECOLOGIA
DOTT. SSA DANIELA BUCARI

N.	OGGETTIVO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	NOTE
----	-----------	------------	------	------	---------------	----------------	------	------

SOSTENIBILITA' ECONOMICA

A 6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER DISPOSITIVI 2020 ≤ SPESA PER DISPOSITIVI 2019		240.312,98 €	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	10	A PARTITA DI CONDIZIONI
A 6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER FARMACI 2020 ≤ SPESA PER FARMACI 2019		75.103,22 €	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	10	A PARTITA DI CONDIZIONI

ACCESSIBILITA' ED APPROPRIATEZZA

B11	COMPLETEZZA E QUALITÀ SDO	NUMERO DEGLI ERRORI DI COMPLETEZZA E QUALITÀ DEI DATI RILEVATI NELLE SDO		A livello aziendale 57 SDO presentano errori su 6971 SDO totali	51 VEDI DCA 155/2019	51 VEDI DCA 155/2019	10	
B12	DEGENZA OSPEDALIERA	DEGENZA MEDIA PRE OPERATORIA = 0 PER IL 90% DEI RICOVERI PROGRAMMATI		0,55 gg	≥90%	≥80%	10	VERRA' PRESA IN CONSIDERAZIONE LA SOLA ATTIVITA' CHIRURGICA GINECOLOGICA
B13	GESTIONE DEI RICOVERI PER PARTI CESAREI	PROPORZIONE DI PARTI CON TAGLIO CESAREO PRIMARIO		25,97%	≤15%	≤15%	5	
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	N. persone con attesa > 180 gg. Totale persone prenotate nella settimana indice		99% visite 99% presti strum	≤5%	≤5%	10	
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	N. prestazioni critiche* prenotate entro soglia Totale prestazioni critiche prenotate		93% visite 100% presti strum	≥90%	≥90%	10	
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	% PRESTAZIONI IN CLASSE B (SU TOTALE CLASSE B) CON TEMPO DI ATTESA ENTRO 10 GG. COME DA NUOVO PIANO NAZIONALE LISTE DI ATTESA		92% visite 98% presti strum	≥90%	≥90%	10	
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	% PRESTAZIONI IN CLASSE P (SU TOTALE CLASSE P) CON TEMPO DI ATTESA ENTRO 120 GG. COME DA NUOVO PIANO NAZIONALE LISTE DI ATTESA		99,00%	≥90%	≥90%	10	
B16	ING FARMACOLOGICA	ATTIVAZIONE AMBULATORIO "ING FARMACOLOGICA"			SI		5	PERSEGUIBILE SOLO CON UN MEDICO IN PIU'

QUALITA' E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE

C15	RICETTA DEMATERIALIZZATA	% RICETTIZIONE DEMATERIALIZZATA / RICETTIZIONE NON DEMATERIALIZZATA		98,94%	≥90%	≥90%	10	
-----	--------------------------	---	--	--------	------	------	----	--

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT. SSA MARINELLA CINNOCCO

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
DOTT. GEMARCO DIACOSTINO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT. SSA ANNA PETTA

IL RESPONSABILE DELLA UOC
DOTT. SSA DANIELA BUCARI

LA COORDINATRICE
SIG. RA BENVARDINA CAMPANELLI

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: PEDIATRIA E NEONATOLOGIA

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 18/05/ 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella D'Innocenzo



SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

**CENTRO DI NEGOZIAZIONE
RESPONSABILE** **UOSD PEDIATRIA E NEONATOLOGIA**
DOTT. MAURO DE MARTINIS

N.	OBIETTIVO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	Note
----	-----------	------------	------	------	---------------	----------------	------	------

SOSTENIBILITA' ECONOMICA

A 6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER DISPOSITIVI 2020 5 SPESA PER DISPOSITIVI 2019		€ 40.466,00	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	15	A PARTITA DI CONDIZIONI
A 6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER FARMACI 2020 5 SPESA PER FARMACI 2019		€ 16.077,00	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	15	A PARTITA DI CONDIZIONI

ACCESSIBILITA' ED APPROPRIATEZZA

B11	COMPLETEZZA E QUALITÀ SDO	NUMERO DEGLI ERRORI DI COMPLETEZZA E QUALITÀ DEI DATI RILEVATI NELLE SDO		A livello aziendale 57 SDO presentano errori su 6971 SDO totali	51 VERI DCA 155/2019	51 VERI DCA 155/2019	15	
B12	DEGENZA OSPEDALIERA	INDICE DI COMPARATIVO DI PERFORMANCE - ICP (DEGENZA MEDIA)			5 1		15	
B12	DEGENZA OSPEDALIERA	ATTIVAZIONE DELLA PROCEDURA DI GESTIONE TRASFERIMENTI E CONSULENZE C/O DEA DI RIFERIMENTO O OSPEDALE IL LIVELLO			31/12/2020		15	
B20	RIDUZIONE DEI RICOVERI DIURNI	% RICOVERI DIURNI EROGABILI ATTRAVERSO PAC		0%	510%		10	

QUALITA' E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE

C15	RICETTA DEMATERIALIZZATA	% RICETTAZIONE DEMATERIALIZZATA / RICETTAZIONE NON DEMATERIALIZZATA		99,70%	280%		15	LIMITATAMENTE ALLE PRESTAZIONI DI ALLERGLOGIA
-----	--------------------------	---	--	--------	------	--	----	---

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT.SSA MARINELLA DIMMICENZO

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
DOTT. GENNARO DAGOSTINO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT.SSA ANNA RETTI

IL RESPONSABILE DELLA UOSD
DOTT. MAURO DE MARTINIS

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA IL COORDINATORE
DOTT.SSA FABRICA CIFFERRI

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: PNEUMOLOGIA (E TELEMEDICINA)

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 19/05 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella Innocenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE
UOC PNEUMOLOGIA E TELEMEDICINA
DIRETTORE DOTT. SSA RITA LE DONNE

N.	OBIETTIVO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	Note
SOSTENIBILITA' ECONOMICA								
A 6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER FARMACI 2020 ≤ SPESA PER FARMACI 2019			MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	10	A PARTITA DI CONDIZIONI
A 6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER DISPOSITIVI 2020 ≤ SPESA PER DISPOSITIVI 2019		62.469,00 €	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	10	A PARTITA DI CONDIZIONI

ACCESSIBILITA' ED APPROPRIATEZZA

B12	DEGENZA OSPEDALIERA	TEMPO MEDIO DI ATTESA PER LE PRESTAZIONI PER INTERNI (DELTA TRA DATA RICHIESTA E DATA REFERTAZIONE)		100%	≤2 GIORNI	3 GIORNI LAVORATIVI	10	
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	N. persone con attesa > 180 gg. Totale persone prenotate nella settimana indice x 100		94% visite 68% presl strum	≤5%	≤5%	10	
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	N. prestazioni critiche* prenotate entro soglia Totale prestazioni critiche prenotate x 100		94% visite 97% presl strum	≥90%	≥90%	10	
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	% PRESTAZIONI IN CLASSE B (SU TOTALE CLASSE B) CON TEMPO DI ATTESA ENTRO 10 GG. COME DA NUOVO PIANO NAZIONALE LISTE DI ATTESA		95%	≥90%	≥80%	10	
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	% PRESTAZIONI IN CLASSE P (SU TOTALE CLASSE P) CON TEMPO DI ATTESA ENTRO 120 GG. COME DA NUOVO PIANO NAZIONALE LISTE DI ATTESA		94% visite 68% presl strum	≥90%	≥80%	10	
B20	RIDUZIONE DEI RICOVERI DIURNI	% RICOVERI DIURNI EROGABILI ATTRAVERSO PAC		100%	≤10%	≤10%	10	

QUALITA' E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE

C15	RICETTA DEMATERIALIZZATA	% RICETTAZIONE DEMATERIALIZZATA / RICETTAZIONE NON DEMATERIALIZZATA		95%	≥80%	≥80%	10	
-----	--------------------------	---	--	-----	------	------	----	--

EMERGENZA COVID

E6	RISPETTO DISPOSIZIONI MINISTERIALI E/O REGIONALI	LINEE DI INDIRIZZO E DISPOSIZIONI ALLA DMO IN MATERIA DI GESTIONE DEL PAZIENTE COVID		ND	ALMENO 1 DOCUMENTO	ALMENO 1 DOCUMENTO	10	
----	--	--	--	----	--------------------	--------------------	----	--

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT. SSA MARINELLA DIVINOCCENZI

IL DIRETTORE SANITARIO P.E.
DOTT. DENNARO DAGOSTINO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT. SSA ANNA PETTI

IL DIRETTORE DELLA UOC
DOTT. SSA RITA LE DONNE

IL COORDINATORE
DOTT. GASTY PALUPADAN

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: POLITICA DEL FARMACO E DEI DISPOSITIVI MEDICI

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 12/05 2020

Il Direttore Generale

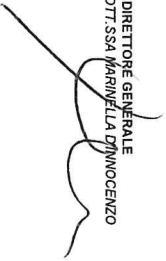

Dott.ssa Marinella D'Innocenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE: UOC POLITICA DEL FARMACO E DISPOSITIVI MEDICI
DIRETTORE: DOTT.SSA EMMA GIORDANI

N.	OBBIETTIVO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	NOTE
SOSTENIBILITÀ ECONOMICA								
A7	GOVERNO DELLA SPESA-FARMACEUTICA CONVENZIONATA	MONITORAGGIO SPESA NETTA CONVENZIONATA s A 7,95% DEL FONDO SANITARIO INDISTINTO REGIONALE - REPORT	100%		12/12	12/12	10	
A7	GOVERNO DELLA SPESA-FARMACEUTICA CONVENZIONATA	TRASMISSIONE TRIMESTRALE AI DIRETTORI DI DISTRETTO SANITARIO DEI DATI RELATIVI AI MMG CON PRESCRIZIONI ALTOSPENDENTI	100%		4/4	4/4	20	
A17	RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO FATTURE PREVISTI DALLA NORMATIVA VIGENTE	LIQUIDAZIONE ENTRO 3 SETTIMANE DALLA REGISTRAZIONE DELLA FATTURA IN OLIAMI	99,40%		100%	100%	15	L'INDICATORE È CALCOLATO CONSIDERANDO COME TEMPO MASSIMO PER IL PAGAMENTO 30 GG. LE SOGLIE DI VALUTAZIONE, AI FINI DEL CALCOLO DEL RITARDO NEL PAGAMENTO, PERTANTO, SONO APPLICATE AL NETTO DEL SUDETTO TERMINE
A18	RISPETTO DEL BUDGET ASSEGNATO	RISPETTO DEL BUDGET 2020 ASSEGNATO	100%		100%	100%	15	
ACCESSIBILITÀ ED APPROPRIATEZZA								
B14	GOVERNO DELLA SPESA-FUSSII INFORMATIVI FARMACEUTICA	RISPETTO DELLE TEMPSTICHE DI INVIO, CONGRUITÀ E COMPLETEZZA DEL FILE F, FILE R, DM CONSUMI E CONTRATTI	100%		100%	100%	10	
STAKEHOLDERS E UTENZA								
D1	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	MONITORAGGIO DELLE AZIONI E DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE CONTENUTE NEL PTPCT AZIENDALE FINALIZZATO AD OTTENERE INFORMAZIONI SUL GRADO DI EFFICACIA DELLE STESSSE IN RELAZIONE AI RISCHI, VALUTARNE LA SOSTENIBILITÀ AI FINI DELLA LORO APPLICAZIONE, INDIVIDUARE EVENTUALI RISCHI NON GESTITI, NONCHÉ RACCOLGERE SUGGERIMENTI PER IL MIGLIORAMENTO DEL PROCESSO DI GESTIONE DEL RISCHIO.	ND		2/2	2/2	10	COMUNICAZIONI INDIRIZZATE AL RPCT
D1	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	COMPILAZIONE E ADOZIONE DI MISURE ALTERNATIVE ALLA STESSA IN TUTTE LE AREE INDIVIDUATE A RISCHIO PIÙ ELEVATO ALL'INTERNO DEL PIANO TRIENNALE E DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA	ND		ALMENO UNA COMUNICAZIONE ENTRO IL 31/12/2020	ALMENO UNA COMUNICAZIONE ENTRO IL 31/12/2020	10	COMUNICAZIONI INDIRIZZATE AL RPCT
EMERGENZA COVID								
E8	RISPETTO DISPOSIZIONI MINISTERIALI E/O REGIONALI	REPORT DI DISTRIBUZIONE DPI COME DA DISPOSIZIONE REGIONALE	ND		REPORT BIMESTRALE	5/5	10	RIFERITO ALE RICHIESTE REGIONALI

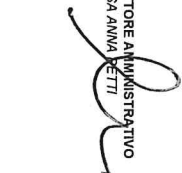
IL DIRETTORE GENERALE
DOTT.SSA MARINELLA DIMMOCENZO



IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
DOTT. GENNARO D'AGOSTINO



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT.SSA ANNA PETTI



IL DIRETTORE DELLA UOC
DOTT.SSA EMMA GIORDANI



LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: PREVENZIONE E SICUREZZA NEGLI AMBIENTI DI LAVORO

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 21/05 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella D'Innocenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE
DIRETTORE UOC PREVENZIONE E SICUREZZA NEGLI AMBIENTI DI LAVORO
DOTT. SSA MARINA PALLA

N.	OGGETTO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	NOTE
----	---------	------------	------	------	---------------	----------------	------	------

QUALITÀ E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE

C6	FLUSSI INFORMATIVI	RISPETTO DEL DEBITO INFORMATIVO REGIONALE		100%	100%	100%	20	
C16	SISTEMA DEI CONTROLLI	PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI E MALATTIE PROFESSIONALI: % DI AZIENDE CONTROLLATE RISPETTO AL NUMERO PREVISTO DAI LEA		100%	100%	100%	40	RIMODULAZIONE DEL DATO ALLA LUCE DELL'EMERGENZA COVID-19

STAKEHOLDERS E UTENZA

D1	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	MONITORAGGIO DELLE AZIONI E DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE CONTENUTE NEL PRPCT AZIENDALE FINALIZZATO AD OTTENERE INFORMAZIONI SUL GRADO DI EFFICACIA DELLE STESSE IN RELAZIONE AI RISCHI, VALUTARNE LA SOSTENIBILITÀ AI FINI DELLA LORO APPLICAZIONE, INDIVIDUARE EVENTUALI RISCHI NON GESTITI, NONCHÉ RACCOLGERE SUGGERIMENTI PER IL MIGLIORAMENTO DEL PROCESSO DI GESTIONE DEL RISCHIO.			2/2	2/2	20	
D1	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	ROTAZIONE "ORDINARIA" DEL PERSONALE DIPENDENTE; PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI DA COMPIERE E/O ADOZIONE DI MISURE ALTERNATIVE ALLA STESSA IN TUTTE LE AREE INDIVIDUATE A RISCHIO PIÙ ELEVATO ALL'INTERNO DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA			ALMENO 1 ENTRO IL 31/12/2020	ALMENO 1 ENTRO IL 10/01/2021	20	COMUNICAZIONI INDIRIZZATE AL PRPCT

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT. SSA MARINELLA D'INNOCENZO

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
DOTT. GENIARO D'AGOSTINO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT. SSA ANNA PASTI

IL DIRETTORE DELLA UOC
DOTT. SSA MARINA PALLA

IL COORDINATORE
DOTT. DOMENICO GIULIANI

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: RADIOTERAPIA

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 14/05 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella Di Rocca

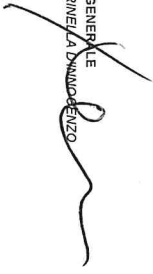
SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE		UOC RADIOTERAPIA		2018		2019		PROPOSTE 2020		NEGOZIATO 2020		PESO		Note	
DIRETTORE	INDICATORE	SOSTENIBILITA' ECONOMICA													
N.	OGGETTIVO														
A 6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER FARMACI 2020	5	SPESA PER FARMACI 2019	10.166,23	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	25							
A 6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER DISPOSITIVI 2020	5	SPESA PER DISPOSITIVI 2019	20.246,08	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	25							AD ECCEZIONE DEI DISPOSITIVI CENTRAGGIO RTT (ES. MASCHERE TERMOPLASTICHE SIST. IMMOBILIZZAZIONE AD USO PLURIENNALE

QUALITA' E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE

EMERGENZA COVID															
C15	RICETTA DEMATERIALIZZATA	% Ricettazione dematerializzata / Ricettazione non dematerializzata													
E6	RISPETTO DISPOSIZIONI MINISTERIALI EO REGIONALI	REDAZIONE DI LINEE GUIDA PER L'ACCESSO AL TRATTAMENTO DEL PAZIENTE ONCOLOGICO IN CORSO DI EPIDEMIA - COVID-19	1 DOCUMENTO ENTRO IL 31/12/2020	41	25										

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT.SSA MARINELLA DIMADDOMENICO



IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
DOTT. GEMINELLO RAGOSTINO



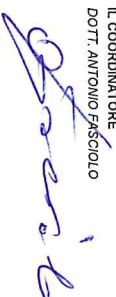
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT.SSA ANNA PERRI



IL DIRETTORE DELLA UOC
DOTT. MARIO SANTARELLI



IL COORDINATORE
DOTT. ANTONIO PASCOLO




Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: REUMATOLOGIA

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatezza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 19/05 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella D'Innocenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE
RESPONSABILE UOSD REUMATOLOGIA
DOTT. PAOLO SCAPATO

N.	OBBIETTIVO	INDICATORE	2018	2019	2020	NEGOZIATO 2020	PESO	Note
SOSTENIBILITA' ECONOMICA								
A 6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER FARMACI 2020 ÷ SPESA PER FARMACI 2019			UTILIZZO BIOSIMILARI NELL'80% DEI PAZIENTI NAIVE	UTILIZZO BIOSIMILARI NELL'80% DEI PAZIENTI NAIVE	15	A PARITA' DI CONDIZIONI
ACCESSIBILITA' ED APPROPRIATEZZA								
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	$\frac{\text{N. persone con attesa > 180 gg.}}{\text{Totale persone prenotate nella settimana indice}} \times 100$			55%	55%	15	
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	$\frac{\text{N. prestazioni critiche* prenotate entro soglia}}{\text{Totale prestazioni critiche prenotate}} \times 100$			290%	290%	15	
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	% PRESTAZIONI IN CLASSE B (SU TOTALE CLASSE B) CON TEMPO DI ATTESA ENTRO 10 GG. COME DA NUOVO PIANO NAZIONALE LISTE DI ATTESA			290%	290%	15	
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	% PRESTAZIONI IN CLASSE P (SU TOTALE CLASSE P) CON TEMPO DI ATTESA ENTRO 120 GG. COME DA NUOVO PIANO NAZIONALE LISTE DI ATTESA			290%	290%	15	
B20	RIDUZIONE DEI RICOVERI DIURNI	% RICOVERI DIURNI EROGABILI ATTRAVERSO PAC			510%	510%	10	

QUALITA' E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE

C15	RICETTA DEMATERIALIZZATA	% RICETTAZIONE DEMATERIALIZZATA / RICETTAZIONE NON DEMATERIALIZZATA		97%	200%	200%	15	
-----	--------------------------	---	--	-----	------	------	----	--

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT.SSA MARIVELLA DI MIOCCOZZO

IL DIRETTORE SANITARIO FM
DOTT. GENNARO DAMICOVINO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT.SSA ANNA PATTI

IL RESPONSABILE DELLA UOSD
DOTT. PAOLO SCAPATO

LA COORDINATRICE
DR.SSA MARIA GRAZIA PIPITONE

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: RISK MANAGEMENT, QUALITA' E AUDIT CLINICO

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 13/05 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Maribella DiRhacenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE
UOC RISK MANAGEMENT, QUALITA' E AUDIT CLINICO
RESPONSABILE DOTT. MAURIZIO MUSOLINO

N.	OBBIETTIVO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	NOTE
----	------------	------------	------	------	---------------	----------------	------	------

QUALITA' E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE								
C2	AZIONI DEL PARM	PROPOSTA DI DELIBERA DI MAPPA TURA DEL RISCHIO CLINICO PER LA REMS		ND	31/12/2020	31/12/2020	15	
C2	AZIONI DEL PARM	PROPOSTA DI DELIBERA DI MAPPA TURA DEL RISCHIO CLINICO PER IL CARCERE		ND	31/12/2020	31/12/2020	15	
C2	AZIONI DEL PARM	PROPOSTA DI DELIBERA DI DEFINIZIONE DEL PERCORSO CHIRURGICO NELLA FASE II COVID-19		ND	31/12/2020	31/12/2020	15	
C2	AZIONI DEL PARM	PROPOSTA DI UN MODELLO DI CONSENSO INFORMATO SULLE PROCEDURE CLINICHE EROGATE		ND	31/12/2020	31/12/2020	15	
C2	AZIONI DEL PARM	RISPETTO DI TUTTE LE AZIONI DI COMPETENZA PREVISTE DAL PARM 2020		ND	31/12/2020	31/12/2020	10	

EMERGENZA COVID

E6	RISPETTO DISPOSIZIONI MINISTERIALI E/O REGIONALI	CREAZIONE DI PERCORSI DEDICATI AD ATTIVITA' OSPEDALIERE E TERRITORIALI IN EMERGENZA COVID		ND	1 OSPEDALIERO E 1 TERRITORIALE	1 OSPEDALIERO E 1 TERRITORIALE	1	20
E6	RISPETTO DISPOSIZIONI MINISTERIALI E/O REGIONALI	COSTRUZIONE DI UN ALGORITMO PREDITTIVO DI POSITIVITA' AL COVID SU INDICATORI CLINICI		ND	31/12/2020	31/12/2020	10	

IL DIRETTORE GENERALE

DOTT.SSA MARINELLA PINNOCCENZO



IL DIRETTORE SANITARIO F.F.

DOTT. GERARDO PAGOSTINO



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

DOTT.SSA ANNA BATTI



IL RESPONSABILE DELLA UOC

DOTT. MAURIZIO MUSOLINO



LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: SANITA' ANIMALE E IGIENE ALLEVAMENTI E PRODUZIONI ZOOTECNICHE

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 21/05/ 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa  D'Annunzio

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

ENTRO DI NEGOZIAZIONE UOC SANITA' ANIMALE E IGIENE ALLEVAMENTI E PRODUZIONI ZOOTECNICHE
DIRETTORE DOTT. ANGELO TONI

N.	OBBIETTIVO	INDICATORE	2018	2019	2020	NEGOZIATO 2020	PESO	NOTE
----	------------	------------	------	------	------	----------------	------	------

SOSTENIBILITA' ECONOMICA

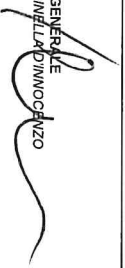
QUALITA' E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE

C16	SISTEMA DEI CONTROLLI	NUMERO DI ALLEVAMENTI CONTROLLATI PER MALATTIE INFETTIVE TRASMISSIBILI RISPETTO AL NUMERO PREVISTO DALLA NORMATIVA VIGENTE		100%	100%	100%	25	LEA
C16	SISTEMA DEI CONTROLLI	UTILIZZO MODULISTICA CHECK LIST REGIONALI COME DA NORMATIVA DI SETTORE		100%	100%	100%	25	LEA

STAKEHOLDERS E UTENZA

D1	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	MONITORAGGIO DELLE AZIONI E DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE CONTENUTE NEL PT/PC/CT AZIENDALE FINALIZZATO AD OTTENERE INFORMAZIONI SUL GRADO DI EFFICACIA DELLE STESSE IN RELAZIONE AI RISCHI, VALUTARNE LA SOSTENIBILITA' AI FINI DELLA LORO APPLICAZIONE, INDIVIDUARE EVENTUALI RISCHI NON GESTITI, NONCHÉ RACCOLGERE SUGGERIMENTI PER IL MIGLIORAMENTO DEL PROCESSO DI GESTIONE DEL RISCHIO.		ND	2/2	2/2	25	
D1	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	ROTAZIONE "ORDINARIA" DEL PERSONALE DIPENDENTE PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI DA COMPIERE E/O ADOZIONE DI MISURE ALTERNATIVE ALLA STESSA IN TUTTE LE AREE INDIVIDUATE A RISCHIO PIU' ELEVATO ALL'INTERNO DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA		ND	ALMENO 1 ENTRO IL 31/12/2020	ALMENO 1 ENTRO IL 31/12/2020	25	COMUNICAZIONI INDIRIZZATE AL RPCT

DIRETTORE GENERALE
DOTT. SSA MARIVELLA DIVINOCCENZO



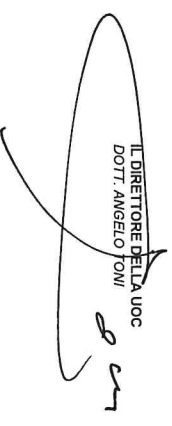
IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
DOTT. GEMMARO DAGOSTINO



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT. SSA ANNA DEBI



IL DIRETTORE DELLA UOC
DOTT. ANGELO TONI



Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE AZIENDALE

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 13/05 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella D'Immacenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE RESPONSABILE SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE AZIENDALE
DOTT.SSA LORELLA FIENO

N.	OBIETTIVO	INDICATORE	SOSTENIBILITA' ECONOMICA		PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	NOTE
			2018	2019				
A12	REDAZIONE ATTI PROPEDEUTICI ALLA GARA	PRODUZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE RISCHI DA INTERFERENZE (DUVRI)	100%	100%	100%	100%	20	PERCENTUALE CALCOLATA SULLA TOTALITA' DELLE RICHIESTE INOLTRATE DA UOC TECNICO PATRIMONIALE O ALBS
QUALITA' E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE								
C4	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI	AGGIORNAMENTO DVR	100%	100%	100%	100%	15	DVR AGGIORNATI SUL TOTALE DVR DA AGGIORNARE
C4	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI	AGGIORNAMENTO PIANI DI EMERGENZA	ND	ND	4/4	4/4	15	4 PIANI DA AGGIORNARE
STAKEHOLDERS E UTENZA								
D3	ATTIVITA' REGOLAMENTARE	AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO SULL'UTILIZZO DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE	ND	ND	31/12/2020	31/12/2020	15	
D6	MONITORAGGIO INFORTUNI	REDAZIONE E TRASMISSIONE ALLA DIREZIONE AZIENDALE DEL REPORT INFORTUNI 2020 CON INDAGINE STATISTICA	100%	100%	100%	100%	15	PERCENTUALE CALCOLATA SULLA TOTALITA' DEGLI INFORTUNI
EMERGENZA COVID								
E3	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI - COVID	INTEGRAZIONE DV RISCHIO BIOLOGICO - COVID	ND	ND	ALMENO 5 DVR	ALMENO 5 DVR	20	

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT.SSA MARILENA DIVINOCCENZO



IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
DOTT. GEMMARO DIAGOSIANO



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT.SSA ANNA BERTI



IL RESPONSABILE
DOTT.SSA LORELLA FIENO



Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: **SERVIZIO PSICHIATRICO DIAGNOSI E CURA**

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatezza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 13/05 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella D'Innocenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE
DIRETTORE UOC SERVIZIO PSICHIATRICO DIAGNOSI E CURA
DOTT. MASSIMILIANO BUSTINI

N.	OBIETTIVO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	NOTE
----	-----------	------------	------	------	---------------	----------------	------	------

SOSTENIBILITA' ECONOMICA

A6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER FARMACI 2020 ≤ SPESA PER FARMACI 2019		ND	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	20	
----	------------------------------------	---	--	----	------------------------------	------------------------------	----	--

ACCESSIBILITA' ED APPROPRIATEZZA

B11	COMPLETEZZA E QUALITÀ SDO	NUMERO DEGLI ERRORI DI COMPLETEZZA E QUALITÀ DEI DATI RILEVATI NELLE SDO		100%	51 VEDI DCA 155/2019	51 VEDI DCA 155/2019	20	
B12	DEGENZA OSPEDALIERA	INDICE COMPARATIVO DI PERFORMANCE - ICP (DEGENZA MEDIA)		ND	≤ 1	≤ 1	20	
B12	DEGENZA OSPEDALIERA	INDICE DI CASE MIX (COMPLESSITÀ DEL DRG)		ND	21	21	20	

EMERGENZA COVID

E6	RISPETTO DISPOSIZIONI MINISTERIALI E/O REGIONALI	PERCORSO DI PRESA IN CARICO DEL PAZIENTE PSICHIATRICO IN PERIODO DI EMERGENZA COVID-19		ND	31/12/2020	31/12/2020	20	
----	--	--	--	----	------------	------------	----	--

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT.SSA MARINELLA DIAMOCENZO

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
DOTT. GENNARO DAGOSTINO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT.SSA ANNA PETTI

IL DIRETTORE DELLA UOC
DOTT.MASSIMILIANO BUSTINI

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: SISTEMA INFORMATICO

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatezza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 12/05 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella D'Innocenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE RESPONSABILE		UOSD SISTEMA INFORMATICO ING. ROBERTO CAMPOGIANI							
N.	OBBIETTIVO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	NOTE	

SOSTENIBILITA' ECONOMICA

A10	MONITORAGGIO DEGLI INVESTIMENTI FINANZIARI	MONITORAGGIO TRIMESTRALE DEI SERVIZI FINANZIARI E REGISTRAZIONE NEL GESTIONALE AMMINISTRATIVO CONTABILE A VALERE SUI FINANZIAMENTI DEDICATI	ND	4/4	3/4	5	
A17	RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO FATTURE PREVISTI DALLA NORMATIVA VIGENTE	LIQUIDAZIONE ENTRO 3 SETTIMANE DALLA REGISTRAZIONE DELLA FATTURA IN OLIVAMM	97,44%	100%	100%	20	L'INDICATORE È CALCOLATO CONSIDERANDO COME TEMPO MASSIMO PER IL PAGAMENTO 30 GG. LE SOGLIE DI VALUTAZIONE, AI FINI DEL CALCOLO DEL RITARDO NEL PAGAMENTO, PERTANTO, SONO APPLICATE AL NETTO DEL SUDEDETTO TERMINE
A18	RISPETTO DEL BUDGET ASSEGNATO	RISPETTO DEL BUDGET 2020 ASSEGNATO	100%	100%	100%	20	

QUALITA' E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE

C6	FLUSSI INFORMATIVI	ATTIVAZIONE DELL'AREA RISERVATA DEL SITO AZIENDALE DEDICATA AI DATI SANITARI	ND	SI	SI	10	
----	--------------------	--	----	----	----	----	--

STAKEHOLDERS E UTENZA

D1	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	MONITORAGGIO DELLE AZIONI E DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE CONTENUTE NEL PTPCT AZIENDALE FINALIZZATO AD OTTENERE INFORMAZIONI SUL GRADO DI EFFICACIA DELLE STESSSE IN RELAZIONE AI RISCHI, VALUTARNE LA SOSTENIBILITÀ AI FINI DELLA LORO APPLICAZIONE, INDIVIDUARE EVENTUALI RISCHI NON GESTITI, NONCHÉ RACCOGLIERE SUGGERIMENTI PER IL MIGLIORAMENTO DEL PROCESSO DI GESTIONE DEL RISCHIO.	ND	2/2	2/2	10	COMUNICAZIONI INDIRIZZATE AL RPCT
D1	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	ROTAZIONE "ORDINARIA" DEL PERSONALE DIPENDENTE/PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI DA COMPIERE E/O ADOZIONE DI MISURE ALTERNATIVE ALLA STESSA IN TUTTE LE AREE INDIVIDUATE A RISCHIO PIÙ ELEVATO ALL'INTERNO DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA	ND	ALMENO 1 ENTRO IL 31/12/2020	1	10	COMUNICAZIONI INDIRIZZATE AL RPCT

EMERGENZA COVID

E6	RISPETTO DISPOSIZIONI MINISTERIALI E/O REGIONALI	REALIZZAZIONE DEI COLLEGAMENTI VPN PER AGEVOLARE LA MODALITÀ DI LAVORO AGILE	ND	2/40	2/40	10	
E6	RISPETTO DISPOSIZIONI MINISTERIALI E/O REGIONALI	PREDISPOSIZIONE DI ALGORITMO PER AGEVOLARE LA COMUNICAZIONE TRA LAZIENDA E LE ISTITUZIONI IN TEMI DI CONTAGIO COVID-19	ND	SI	SI	15	

IL DIRETTORE GENERALE

DOTT.SSA MARINIELLA DIVINCOENZO

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.

DOTT. GEMMA PUGOGLIANO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

DOTT.SSA ANITA BENTON

IL RESPONSABILE DELLA UOSD

ING. ROBERTO CAMPOGIANI

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: SISTEMI INFORMATIVI SANITARI E STATISTICA SANITARIA

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 20/05 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella Di Thaeenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE
RESPONSABILE

USOD SISTEMI INFORMATIVI SANITARI E STATISTICA SANITARIA
DOTT. GIACINTO DI GIANFILIPPO

N.	OBIETTIVO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	NOTE
QUALITA' E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE								

C6	FLUSSI INFORMATIVI	COMPLETEZZA E QUALITA' DEI FLUSSI INFORMATIVI SANITARI DI COMPETENZA		100%	100%	100%	25	
C6	FLUSSI INFORMATIVI	ALIMENTAZIONE PERIODICA DEL CRUSCOTTO DI MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI AL DIRETTORE GENERALE			MENSILE	MENSILE	25	TRASMISSIONE ALLA UOS FORMAZIONE DELLA PROPOSTA
C7	FORMAZIONE	PREDISPOSIZIONE PROPOSTA DI CORSO IN FAD PER LA CORRETTA ED APPROPRIATA COMPILAZIONE DELLE SDO			31/12/2020	31/12/2020	25	
C14	REGISTRO TUMORI AZIENDALE	COMPLETEZZA E QUALITA' DELLA TENUTA DEL REGISTRO			100%	100%	25	

IL DIRETTORE GENERALE
 DOTT. SSA MARIANELLA DIVINOCCENZO

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
 DOTT. GENNARO DAGOSTINO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
 DOTT. SSA ANNA PETTI

IL RESPONSABILE DELLA USOD LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA
 DOTT. GIACINTO DI GIANFILIPPO DR. SSA ANTONELLA BECCARINI





ASL
RIETI

SISTEMA SANITARIO REGIONALE

Performance Organizzativa 2020



REGIONE
LAZIO

Centro di Negoziazione: SVILUPPO STRATEGICO E ORGANIZZATIVO

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 12 | 05 | 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella D'Amico

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE


UOC SVILUPPO STRATEGICO E ORGANIZZATIVO

DIRETTORE

N.	OBIETTIVO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	NOTE
			SOSTENIBILITÀ ECONOMICA					
A8	IMPLEMENTAZIONE DELLA CONTABILITÀ ANALITICA	ADOZIONE DEL REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ ANALITICA AZIENDALE		ND	31/12/2020	31/12/2020	5	
A8	IMPLEMENTAZIONE DELLA CONTABILITÀ ANALITICA	COERENZA DEL PIANO DEI CENTRI DI RESPONSABILITÀ E DI COSTO CON LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA		100%	100%	100%	5	
A8	IMPLEMENTAZIONE DELLA CONTABILITÀ ANALITICA	COERENZA TRA PIANO DEI FATTORI PRODUTTIVI E PIANO DEI CENTRI DI COSTO		100%	100%	100%	5	
A8	IMPLEMENTAZIONE DELLA CONTABILITÀ ANALITICA	QUADRATURA TRA CONTABILITÀ GENERALE E CONTABILITÀ ANALITICA		100%	100%	100%	5	
A8	IMPLEMENTAZIONE DELLA CONTABILITÀ ANALITICA	CAPACITÀ DI QUANTIFICARE GLI SCAMBI INTERNI ED IL RIBALTIMENTO DEI COSTI COMUNI		100%	100%	100%	5	
A8	IMPLEMENTAZIONE DELLA CONTABILITÀ ANALITICA	UTILIZZO DELLA CONTABILITÀ ANALITICA PER LA COMPILAZIONE DEL L.A.		100%	100%	100%	5	
A8	IMPLEMENTAZIONE DELLA CONTABILITÀ ANALITICA	CAPACITÀ DI QUANTIFICARE L'ATTIVITÀ TERRITORIALE SVOLTA IN OSPEDALI ED IN GENERALE FENOMENI DI COMUNANZA DI COSTI DIVERSI TRA DIVERSI LIVELLI		100%	100%	100%	5	
A8	IMPLEMENTAZIONE DELLA CONTABILITÀ ANALITICA	ALIMENTAZIONE DEL CONTO ECONOMICO DI UNITÀ OPERATIVA COME DA INDICAZIONI REGIONALI		100%	100%	100%	5	
A17	RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO FATTURE PREVISTI DALLA NORMATIVA VIGENTE (UOS FORMAZIONE)	LIQUIDAZIONE ENTRO 3 SETTIMANE DALLA REGISTRAZIONE DELLA FATTURA IN OI/AMM		100%	100%	100%	5	L'INDICATORE È CALCOLATO CONSIDERANDO COME TEMPO MASSIMO PER IL PAGAMENTO 30 GG. LE SOGLIE DI VALUTAZIONE, AI FINI DEL CALCOLO DEL RITARDO NEL PAGAMENTO, PERTANTO, SONO APPLICATE AL NETTO DEL SUDETTO TERMINE
A18	RISPETTO DEL BUDGET ASSEGNATO (UOS FORMAZIONE)	RISPETTO DEL BUDGET 2020 ASSEGNATO		100%	100%	100%	5	

N.	OGGETTIVO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	NOTE
ACCESSIBILITA' ED APPROPRIATEZZA								
B18	REDAZIONE E APROPOSTA DI DELIBERA DEL REGOLAMENTO DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA ED INDIVIDUALE	ADOZIONE DEL REGOLAMENTO ENTRA LA FINE DELL'ANNO IN CORSO	ND	ND	31/12/2020	31/12/2020	10	
STAKEHOLDERS E UTENZA								
D1	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	MONITORAGGIO DELLE AZIONI E DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE CONTENUTE NEL PRPCT AZIENDALE FINALIZZATO AD OTTENERE INFORMAZIONI SUL GRADO DI EFFICACIA DELLE STESSSE IN RELAZIONE AI RISCHI, VALUTARNE LA SOSTENIBILITA AI FINI DELLA LORO APPLICAZIONE, INDIVIDUARE EVENTUALI RISCHI NON GESTITI, NONCHE RACCOLGERE SUGGERIMENTI PER IL MIGLIORAMENTO DEL PROCESSO DI GESTIONE DEL RISCHIO.	ND	ND	2/2	2/2	5	
D1	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	ROTAZIONE 'ORDINARIA' DEL PERSONALE DIPENDENTE:PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI DA COMPIERE E/O ADOZIONE DI MISURE ALTERNATIVE ALLA STESSA IN TUTTE LE AREE INDIVIDUATE A RISCHIO PIU' ELEVATO ALL'INTERNO DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA	ND	ND	ALMENO UNA COMUNICAZION E ENTRO IL 31/12/2020	ALMENO UNA COMUNICAZIONE ENTRO IL 31/12/2020	5	COMUNICAZIONI INDIRIZZATE AL RPCT
D4	CARTA DEI SERVIZI	AGGIORNAMENTO/ADOZIONE	ND	ND	31/12/2020	31/12/2020	5	ELABORAZIONE DOCUMENTO SINTETICO
D11	SITO WEB	COMPLETAMENTO DELL'OPERATIVITA'	ND	ND	31/12/2020	31/12/2020	5	ADOZIONE PROCEDURA DI IMPLEMENTAZIONE SITO WEB
D11	SITO WEB	COMPLETAMENTO DELL'OPERATIVITA'	ND	ND	31/12/2020	31/12/2020	5	COLLAUDO PER ALLINEAMENTO SITO
EMERGENZA COVID								
E4	FORMAZIONE	PUBBLICAZIONE DI CORSI IN FAD PER MANTENERE L'OFFERTA FORMATIVA ANCHE DURANTE IL PERIODO DI EMERGENZA COVID	ND	ND	31/12/2020	2/4	5	
E6	RISPETTO DISPOSIZIONI MINISTERIALI E/O REGIONALI	RILEVAZIONE PERIODICA DI CONTABILITA' ANALITICA	ND	ND	A RICHIESTA REGIONALE	A RICHIESTA REGIONALE	10	

L DIRETTORE GENERALE
 DOTT. SSA MARINELLA DIVINCENZO



IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
 DOTT. GEMINELLO DAGOSTINO



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
 DOTT. SSA ANNA PENZI



IL RESPONSABILE DELLA UOC
 DOTT. SSA FABIOLA CRECCO



LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA
 DOTT. MARINO FORMICCHETTI



Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: TECNICO PATRIMONIALE

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 12/05 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella D'Innocenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE
DIRETTORE f.f.

UOC TECNICO PATRIMONIALE
ING. ANTONINO GERMOLE

N.	OBIETTIVO	INDICATORE	SOSTENIBILITA' ECONOMICA			PESO	NOTE
			2018	2019	PROPOSTE 2020		
A10	MONITORAGGIO DEGLI INVESTIMENTI FINANZIATI	MONITORAGGIO TRIMESTRALE DEI LAVORI FINANZIATI E REGISTRAZIONE NEL GESTIONALE AMMINISTRATIVO CONTABILE A VALERE SUI FINANZIAMENTI DEDICATI	ND	4/4	3/4	10	
A17	RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO FATTURE PREVISTI DALLA NORMATIVA VIGENTE	LIQUIDAZIONE ENTRO 3 SETTIMANE DALLA REGISTRAZIONE DELLA FATTURA IN OLIAMM	96,7	100%	100%	15	L'INDICATORE È CALCOLATO CONSIDERANDO COME TEMPO MASSIMO PER IL PAGAMENTO 30 GG. LE SOGLIE DI VALUTAZIONE. AI FINI DEL CALCOLO DEL RITARDO NEL PAGAMENTO, PERTANTO, SONO APPLICATE AL NETTO DEL SUDETTO TERMINE
A18	RISPETTO DEL BUDGET ASSEGNATO	RISPETTO DEL BUDGET 2020 ASSEGNATO	100%	100%	100%	20	
A18	RISPETTO DEL BUDGET ASSEGNATO	PRODUZIONE DI REPORTISTICA TRIMESTRALE COSTO MULTISERVIZIO DA CONSEGNARE AL CONTROLLO DI GESTIONE	100%	4/4	4/4	10	

QUALITA' E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE

C11	MONITORAGGIO DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEL PROCESSO EDILIZIO PER CIASCUN INTERVENTO AMMESSO A FINANZIAMENTO	INVIO PROGETTI PER GLI INTERVENTI DI CUI ALLE DGR 861/2017 E DGR 180/2018	100%	100%	100%	10	
-----	---	---	------	------	------	----	--

STAKEHOLDERS E UTENZA

D1	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	MONITORAGGIO DELLE AZIONI E DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE CONTENUTE NEL PTPCT AZIENDALE FINALIZZATO AD OTTENERE INFORMAZIONI SUL GRADO DI EFFICACIA DELLE STESSE IN RELAZIONE AI RISCHI, VALUTARNE LA SOSTENIBILITÀ AI FINI DELLA LORO APPLICAZIONE, INDIVIDUARE EVENTUALI RISCHI NON GESTITI, NONCHÉ RACCOLGERE SUGGERIMENTI PER IL MIGLIORAMENTO DEL PROCESSO DI GESTIONE DEL RISCHIO.	ND	2/2	2/2	10	COMUNICAZIONI INDIRIZZATE AL RPCT
D1	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	ROTAZIONE "ORDINARIA" DEL PERSONALE DIPENDENTE:PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI DA COMPIERE E/O ADOZIONE DI MISURE ALTERNATIVE ALLA STESSA IN TUTTE LE AREE INDIVIDUATE A RISCHIO PIÙ ELEVATO ALL'INTERNO DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA	ND	ALMENO UNA COMUNICAZIONE ENTRO IL 31/12/2020	ALMENO UNA COMUNICAZIONE ENTRO IL 31/12/2020	10	COMUNICAZIONI INDIRIZZATE AL RPCT

EMERGENZA COVID

E6	RISPETTO DISPOSIZIONI MINISTERIALI E/O REGIONALI	REALIZZAZIONE DI MODIFICHE STRUTTURALI PER I PERCORSI OSPEDALIERI COVID-19 E NON	ND	DA CONCORDARE	4/4	15	
----	--	--	----	---------------	-----	----	--

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT.SSA MARINELLA PINNOCCENZO

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
DOTT. SELVAGGIO AGOSTINO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT.SSA ANNA PETTA

IL DIRETTORE DELLA UOC
ING. ANTONINO GERMOLE

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: TUTELA DELLA SALUTE MATERNO INFANTILE

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 20/05 2020

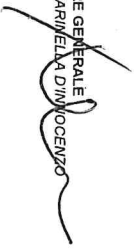
Il Direttore Generale

Dott.ssa Marinella Di Innocenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE DIRETTORE/RESPONSABILE		UOC TUTELA DELLA SALUTE MATERNO INFANTILE DOTT. ATTILIO MOZZETTI										
N.	OBBIETTIVO	INDICATORE	2018	2019	PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020	PESO	NOTE				
ACCESSIBILITA' ED APPROPRIATEZZA												
B3	ASSISTENZA TERRITORIALE	EVASIONE CONSULENZE NEUROPSICHIATRICHE 100% ENTRO 24 ORE DA RICHIESTA USOD PEDIATRIA		100%	100% ENTRO 24 ORE DA RICHIESTA DELLA PEDIATRIA	100% ENTRO 24 ORE DA RICHIESTA DELLA PEDIATRIA	10					
B5	ATTIVITA' CONSULTORIALE	SCREENING DI PRIMO LIVELLO TUMORE DELLA CERVICIE UTERINA		100%	MANTENIMENTO DEGLI STANDARD DEFINITI DA DCA	MANTENIMENTO DEGLI STANDARD DEFINITI DA DCA	10					
B10	ATTIVITA' VACCINALE	MONITORAGGIO SEMESTRALE E VALUTAZIONE ANNUALE AD OPERA DI SERESIMI, ATTRAVERSO I FLUSSI INFORMATIVI DALLE ANAGRAFI VACCINALI AZIENDALI E DALLA ANAGRAFE VACCINALE REGIONALE		100%	2/2	2/2	10					
B10	ATTIVITA' VACCINALE	N. DI SOGGETTI ENTRO I 24 MESI DI VITA VACCINATI CON 3 DOSI COPERTURA VACCINALE PER ESVALENTE		98,50%	≥ 95%	≥ 95%	20					
B10	ATTIVITA' VACCINALE	TASSO DI COPERTURA (TDO) A 24 MESI PER LA PRIMA DOSE DI VACCINO MPR		98%	≥ 95%	≥ 95%	10					
EMERGENZA COVID												
E1	ACCOMPAGNAMENTO ALLA NASCITA	CORSI DI ACCOMPAGNAMENTO ALLA NASCITA IN MODALITA' TELEMATICA		ND	ALMENO 2	ALMENO 2	20					
E1	ACCOMPAGNAMENTO ALLA NASCITA	CORSI DI ALLATTAMENTO AL SENO		ND	ALMENO 2	ALMENO 2	20					

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT. SSA MARILENA DIVINCENZO



IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
DOTT. GENNARO DIAGOSTINO



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT. SSA ANNA VENTURA



IL RESPONSABILE DELLA UOC
DOTT. ATTILIO MOZZETTI



LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Performance Organizzativa 2020

Centro di Negoziazione: UROLOGIA

La Scheda di negoziazione della Performance Organizzativa 2020 contiene gli obiettivi declinati dal Piano triennale della Performance e si articola nelle seguenti AREE:

- A – Sostenibilità economica;
- B – Accessibilità ed Appropriatazza;
- C – Qualità e sicurezza dell'assistenza e delle tecnologie;
- D – Stakeholders e utenza;
- E – Emergenza Covid.

Per ogni Area sono individuati uno o più obiettivi operativi con i relativi indicatori che la Direzione Strategica intende monitorare con particolare attenzione: discendono da Decreti o Piani Operativi Regionali oppure costituiscono gli obiettivi di mandato del Direttore Generale. Questi spesso rappresentano solo una parte dell'attività istituzionale del Centro di Negoziazione (CDN) ma che è necessario rendicontare attraverso modalità più rigorose e standardizzate. Il livello di raggiungimento degli obiettivi negoziati, espresso in percentuale, rappresenterà la quota di premialità spettante al CDN. La scheda negoziata potrebbe subire modifiche qualora nel corso dell'anno fossero emanate nuove e diverse indicazioni di livello nazionale o regionale; sarà cura della U.O.C. Sviluppo Strategico Organizzativo provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, alla conseguente revisione delle schede ed al coinvolgimento dei CDN.

Rieti, 15/05/ 2020

Il Direttore Generale

Dott.ssa Marfina D'Innocenzo

SCHEDA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2020

CENTRO DI NEGOZIAZIONE		UOC UROLOGIA	
DIRIGENTE RESPONSABILE F.F.		DOTT. MAURIZIO OMBRES	
N. _____	OBIETTIVO _____	INDICATORE _____	2018 _____ 2019 _____
SOSTENIBILITA' ECONOMICA			
		2018	2019
		PROPOSTE 2020	NEGOZIATO 2020
		PESO	NOTE

		ACCESSIBILITA' ED APPROPRIATEZZA							
A6	GOVERNO DELLA SPESA - FARMACEUTICA	SPESA PER DISPOSITIVI 2020 s SPESA PER DISPOSITIVI 2019		157.369,25 €	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	MANTENIMENTO CONSUMO STORICO	10	A PARTIRÀ DI CONDIZIONI	
B11	COMPLETEZZA E QUALITÀ SDO	NUMERO DEGLI ERRORI DI COMPLETEZZA E QUALITÀ DEI DATI RILEVATI NELLE SDO		A livello aziendale 57 SDO presentano errori su 6971 SDO totali	\$1 VEDI DCA 155/2019	\$1 VEDI DCA 155/2019	15		
B12	DEGENZA OSPEDALIERA	INDICE DI CASE MIX (COMPLESSITÀ DEL DRG)			≥1	≥1	10		
B12	DEGENZA OSPEDALIERA	INDICE COMPARATIVO DI PERFORMANCE - ICP (DEGENZA MEDIA)			≤ 1	≤ 1	10		
B12	DEGENZA OSPEDALIERA	DEGENZA MEDIA PRE OPERATORIA = 0 PER L'90% DEI RICOVERI PROGRAMMATI		0,42 gg	≥90%	≥80%	5		
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	N. persone con attesa > 180 gg. Totale persone prenotate nella settimanale indice		89%	≤5%	≤5%	10		
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	N. prestazioni critiche* prenotate entro soglia Totale prestazioni critiche prenotate		95%	≥90%	≥90%	10		
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	% PRESTAZIONI IN CLASSE B (SU TOTALE E CLASSE BI CON TEMPO DI ATTESA ENTRO 10 GG. COME DA NUOVO PIANO NAZIONALE LISTE DI ATTESA)		96%	≥90%	≥90%	10		
B15	GOVERNO TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI	% PRESTAZIONI IN CLASSE P (SU TOTALE CLASSE P) CON TEMPO DI ATTESA ENTRO 120 GG. COME DA NUOVO PIANO NAZIONALE LISTE DI ATTESA		89%	≥90%	≥90%	10		
QUALITÀ E SICUREZZA DELL'ASSISTENZA E DELLE TECNOLOGIE									
C15	RICETTA DEMATERIALIZZATA	% RICETTAZIONE DEMATERIALIZZATA / RICETTAZIONE NON DEMATERIALIZZATA		99,53%	≥90%	≥90%	10		

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT. SSA MARIVELLA DIVINCOZZO

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
DOTT. GENARO DIAGOSTINO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT. SSA ANNA PETTI

IL RESPONSABILE DELLA UOC
DOTT. MAURIZIO OMBRES

IL COORDINATORE